DATAPROCESS EUROPE Spa.

x z s

only for SERVICE

Manuale d'uso e

Manutenzione

UV 164 UI

Saturno

DATAPROCESS EUROPE SpA.

Binasco - MI - Luglio 2004

Release : 1.00
Codice : UV164UI

Il presente manuale contiene delle informazioni riservate ai centri d'assistenza tecnica autorizzati Dataprocess Europe, necessarie all'installazione e al corretto utilizzo del registratore di cassa modello: SATURNO

Leggerle attentamente ed osservare le istruzioni prima dell'installazione e messa in funzione dello strumento. Se ne sconsigliano la divulgazione e la duplicazione

Eventuali aggiornamenti saranno liberamente, scaricabili direttamente dal sito
www.dataprocess.it

posiz. # I N D I C E pag.

		Op	Sat
01	Avvertenze generali	5	
	1.1 Installazione e Primo avviamento	6	
	1.2 Condizioni d'esercizio	7	
02	Caratteristiche generali	9	
03	Descrizione del registratore	11	
	3.1 Connessioni al registratore		
04	Dispositivo Giornale Di Fondo Elettronico	12	
05	Stati Operativi	13	
06	La tastiera	14	
07	Funzionamento dei tasti in stato " REG "	15	
	7.1 Tasti numerici < 1::9 , 0 00 >	15	
	7.2 Tasto < CL >		
	7.3 Tasto < X >		
	7.4 Tasto < VOID > (correz,)		
	7.5 Tasto < , >		
	7.6 Tasto < REPARTO >	16	
	7.10 Tasto < VALUTA >		
	7.11 Tasto < CREDITO / CARTA DI CREDITO >	17	
	7.12 Tasto < ASSEGNI >		
	7.13 Tasto < SUBTOTALE / Apertura Cassetto >		
	7.14 Tasto < CONTANTE >		
	7.15 Tasto < ↑S >	18	
	7.16 Tasto < PLU >		
	7.17 Tasto < PLU ENTRY >		
	7.18 Tasto < RESO >		
	7.19 Tasto < ENTRATE >	19	
	7.20 Tasto < USCITE >		
	7.21 Tasti < %- > e < %+ >		
	7.22 Tasto < ABBUONO > (Sconto a valore)		
	7.23 Tasto < NON CALCOLA >		
	7.24 Tasto < STORNO >	20	
	7.25 Tasto < TICKET >		
	7.26 Tasto < ULTIMO TOTALE >		
	7.27 Tasto < OP. > (operatori)		
	7.28 Tasto < VOID TOTALE >		
	7.29 Tasto < ↑↓ > (Avanti / indietro scontrino)		
	7.30 Tasto < CODICE PRODOTTO >	21	
	7.31 Tasto < SUPERO LIMITE >		
	7.32 Tasto < VISUALIZZA PRODOTTO >		
	7.34 Tasto < CODICE CLIENTE >		
	7.35 Tasto < CODICE FISCALE >	22	
	7.36 Tasto < 🗝 > (chiave software)		

08	Letture e stampe “ STATO X”		23	
	X 01	Rapporto finanziario giornaliero	25	
	X 03	Rapporto giornaliero totali per reparto		
	X 04	Scontrino dati PLU giornalieri		
	X 05	Rapporto orario giornaliero		
	X 06	Rapporto totale per operatori giornaliero		
	X 07	Rapporto finanziario per reparto periodico		
	X 09	Rapporto totale per reparti periodico		
	X 10	Rapporto PLU periodici		
	X 11	Rapporto orario periodico		
	X 12	Rapporto totale periodico per operatori		
	X 13	Visualizzazione situazione cassa giornaliera		
09	Azzeramenti “ STATO Z ”		26	
	Z 01	Chiusura fiscale	28	
	Z 02	Scontrino finanziario giornaliero		
	Z 04	Scontrino dati PLU giornalieri		
	Z 05	Rapporto orario giornaliero		
	Z 06	Rapporto totale per operatori giornaliero		
	Z 07	Rapporto finanziario periodico		
	Z 09	Rapporto PLU periodici		
	Z 10	Rapporto orario periodico		
	Z 11	Rapporto totale periodico per operatori		
	Z 12	Stampa contenuto memoria fiscale (chiusure) tra due numeri		
	Z 13	Stampa contenuto memoria fiscale (chiusure) tra due date	29	
	Z 14	Stampa della somma del contenuto memoria fiscale relativo alle chiusure giornaliere compreso tra due date assegnate		
	Z 15	Stampa integrale memoria fiscale		
	Z 16	Programmazione dei dati identificativi dell'utente		31
	Z 17	Scrittura in memoria fiscale della matricola fiscale		
	Z 18	Attivazione giornale di fondo elettronico		
	Z 21	Stampa del contenuto del DGFE tra due date assegnate		
	Z 22	Stampa del DGFE in data assegnata tra due numeri scontrino	30	
	Z 23	Invio integrale del contenuto del DGFE al computer		
	Z 99	Formattazione integrale del giornale di fondo elettronico		
10	Programmazione “ STATO SET ”		31	33
	S.1 -	Programmazione DATA / ORA	32	
	S.2 -	Programmazione REPARTI		
	S.3 -	Programmazione PLU		
	S.4 -	Programmazione SCONTO MAGGIORAZIONE %	33	
	S.5 -	Programmazione Aliquote IVA		
	S.6 -	Programmazione VALUTA		
	S.7 -	Programmazione CARTE DI CREDITO		
	S.9 -	Programmazione CONTANTE PREDEFINITO		
	S.10 -	Programmazione TICKET		
	S.13 -	Programmazione OPERATORE	34	
	S.14 -	Programmazione FLAG (--)		
	S.15 -	Programmazione CONFIGURAZIONE		39
	S.16 -	Programmazione STAMPA INTESTAZIONE	36	
	S.18 -	Programmazione LINEA SERIALE		
	S.20 -	Programmazione TASTIERA		40
	S.21 -	Programmazione Password per azzeramento Ram		
	S.22 -	Programmazione Test Stampante		
	S.23 -	Programmazione Test Canali seriali		
	S.30 -	Programmazione CODICI CHIAVI		
	S.98 -	Configurazione a 1000 / 500 PLU		42

11	Manutenzione	37	
	11.**1** - Pulizia del registratore		
	11.2 - Caratteristiche dei rotoli di carta		
	11.3 - Sostituzione dei rotoli di carta	38	
	11.4 - Pulizia della testina termica		
	11.5 - Sostituzione del DGFE		
	11.7 - Ripristino		46
	11.8 - Note sull'inserimento Immagini (intensità)		

Appendice

B	Lettura barcode prodotti da bilancia		48
C	" Cavi di collegamento: Seriale / Cassetto / Alimentazione		49
M	" Messaggi del registratore di cassa	40	51
T	" Tabella di codifica caratteri	42	54

sfondo grigio

N.B. Le funzioni, a sfondo Grigio , si riferiscono ad informazioni / argomenti presenti sul manuale **S**ervizio **A**ssistenza **T**ecnica

01) Avvertenze generali

Il presente manuale d'istruzioni contiene le informazioni e gli avvertimenti che devono essere rispettati per assicurare un funzionamento sicuro e duraturo del Misuratore Fiscale modello **'Saturno'**
Le informazioni contenute nel presente manuale sono soggette a modifiche senza preavviso e non rappresentano un impegno da parte del Produttore.

È indispensabile eseguire la manutenzione periodica e, se necessario, la riparazione presso le nostre Concessionarie Autorizzate, in quanto tali ditte sono provviste d'attrezzature e di personale qualificato ed addestrato per operare secondo le istruzioni ricevute dai tecnici della fabbrica.
Si rammenta che nessuna responsabilità può essere imputata alla Dataprocess Europe S.p.A. per interventi errati eseguiti da tecnici non autorizzati e per eventuali danneggiamenti derivati dall'impiego di parti di ricambio non originali.

La Dataprocess Europe S.p.A. declina ogni responsabilità per eventuali danni che possano, direttamente od indirettamente, derivare a persone o cose da un'installazione o uso del Misuratore Fiscale diverso da quello indicato nel presente manuale.
Il danneggiato deve comunque provare il danno, il difetto e la connessione tra difetto e danno.
Il Misuratore Fiscale deve essere installato secondo le norme di sicurezza ed installazione indicate nel seguito.
Il Misuratore Fiscale è conforme alle norme di sicurezza vigenti; è comunque vietato accedervi direttamente e/o introdurre corpi estranei, (compresi liquidi di qualunque tipo), nelle parti interne.
In caso di malfunzionamenti di qualunque tipo, non intervenire in alcun modo direttamente ma interpellare le nostre Concessionarie Autorizzate.
Controllare che il Misuratore Fiscale sia posto in piano, in posizione stabile, in modo da non intralciare il passaggio alle persone che frequentano l'ambiente in cui è installato.
Non danneggiare il cavo d'alimentazione e controllarne frequentemente l'integrità.

La Dataprocess Europe S.p.A. non risponde di danni causati da una scorretta installazione o manutenzione, né di mancati introiti, dovuti ad eventuali guasti; declina inoltre ogni responsabilità dovuta ad uso improprio del Misuratore Fiscale da essa prodotto.

IN PARTICOLARE, LA DATAPROCESS EUROPE S.p.A. DECLINA OGNI RESPONSABILITÀ PER IL COLLEGAMENTO A TERMINALI, O PERIFERICHE, NON PREVISTE E NON SPECIFICATAMENTE INCLUSE NEI PROVVEDIMENTI MINISTERIALI DI APPROVAZIONE DEL REGISTRATORE.

È VIETATO ASPORTARE O MANOMETTERE IL SIGILLO FISCALE DA PARTE DI PERSONE NON AUTORIZZATE; TALE INOSSERVANZA È PUNITA NEI TERMINI PREVISTI DALLA LEGGE.

Il Misuratore Fiscale è conforme alle norme previste dalla legge del 26 Gennaio 1983 n° 18 e successive modificazioni.

Il misuratore fiscale è fornito di Libretto Matricolare
sul quale devono essere riportati, a cura del Tecnico incaricato dell'Assistenza, i seguenti dati:

- Data di installazione
- Nome e ragione sociale dell'utilizzatore.
- Dati della Ditta e dei tecnici incaricati dell'assistenza
- Registrazione degli eventuali guasti ed interventi eseguiti.

In caso di smarrimento del Libretto di dotazione, il proprietario è tenuto a darne tempestiva **denuncia all'Autorità competente**, **ed al Concessionario che ha fornito lo strumento per ottenerne un duplicato.**
Si rammenta che la legge consente di annullare gli scontrini fiscali erroneamente emessi e **non** ancora consegnati al cliente, mediante annotazione sullo stesso contenente la causale; gli scontrini così annullati devono essere conservati ed allegati allo scontrino di chiusura giornaliera.

1.1) Installazione e Primo avviamento

L'installazione del misuratore fiscale viene eseguita dal Tecnico Autorizzato del Centro Assistenza, il quale provvede a mettere in opera per la prima volta il **'Saturno'**.
Il Tecnico provvede a personalizzare l'apparecchio programmando:
l'intestazione dello scontrino, la suddivisione in reparti, i PLU, gli sconti, le aliquote IVA rendendo il registratore di cassa adeguato alle esigenze dell'utente.

Il tecnico compila il Libretto Fiscale, riportando nome e ragione sociale dell'utente, la data di installazione, i dati della Ditta e dei Tecnici incaricati dell'assistenza.

N.B. : il suddetto Libretto Fiscale deve sempre accompagnare il Misuratore Fiscale, in quanto può essere richiesto in qualsiasi momento da funzionari del Ministero delle Finanze ed inoltre servirà al tecnico incaricato dell'assistenza per annotarvi qualsiasi intervento effettuato in seguito.
Il tecnico provvederà inoltre a montare correttamente i rotoli di carta nel vano stampante ed a fornire all'utilizzatore un'adeguata istruzione sull'utilizzo dell'apparecchio; l'utente comunque potrà consultare il presente manuale per qualsiasi ulteriore informazione.

Per facilitare la personalizzazione del 'Saturno', la Dataprocess Europe S.p.A. fornisce in dotazione all'apparecchio una serie di cartoncini da applicare, mediante un coprigemma trasparente, sui tasti per rendere più immediata la ricerca delle varie funzioni.
Nel capitolo "6 - LA TASTIERA" è riportato l'esempio di montaggio dei cartoncini abbinati alle funzioni standard presenti in tastiera.

1.1a) Primo avviamento

Per accendere il registratore di cassa occorre effettuare l'allacciamento alla rete elettrica inserendo nell'apposita presa il cavo di alimentazione fornito in dotazione al registratore, come indicato al punto " 03 - Descrizione del Registratore ".

N.B. : assicurarsi prima di accendere l'apparecchio che la tensione di rete sia quella richiesta dall'alimentatore (**220V 50Hz**,)una tensione diversa potrebbe danneggiare permanentemente l'elettronica dello strumento.
Una volta collegato il registratore alla rete elettrica premere l'interruttore di accensione posto di fianco alla presa di alimentazione sulla sinistra dell'apparecchio; l'interruttore di accensione in posizione di spento, mostra all'utilizzatore uno **"0"** di colore rosso.
Dopo aver premuto l'interruttore il registratore esegue un suo test , per verificare che tutto funzioni correttamente, durante il quale appare sul visore le scritte:
-- Saturno Rel. 1.00
-- PLU 500 Immagini 4
-- Test
terminata questa fase, il registratore è pronto ad operare e si trova in stato **"REG"** (nel capitolo 5 viene spiegato il significato e le funzione svolte dal registratore nei vari stati operativi).

ATTENZIONE :
il registratore di cassa **'Saturno'** esce dalla fabbrica già fiscalizzato, emette quindi solo scontrini fiscali, il cui importo al momento dell'Azzeramento serale viene scritto in Memoria Fiscale.

Per permettere all'utente di imparare ad usare correttamente la cassa prima di emettere scontrini fiscali, la Dataprocess Europe S.p.A. ha sviluppato una funzione detta di **"APPRENDIMENTO"** la quale consente di effettuare tutte le operazioni possibili (tranne gli azzeramenti fiscali), senza che gli importi digitati finiscano in Memoria Fiscale. L'abilitazione di questa funzione è spiegata nel capitolo " 10 – PROGRAMMAZIONE "paragrafo 10.12.

Gli scontrini emessi in fase di apprendimento sono 'Non Fiscali' e sono caratterizzati dal fatto che tutti gli spazi vuoti tra una scritta e l'altra, vengono riempiti con dei punti interrogativi, e dalla scritta "NON FISCALE" ad inizio e fine scontrino, comunque **ogni 6 righe di stampa.**

1.2) Condizioni di esercizio

Le condizioni illustrate di seguito devono essere assolutamente rispettate per ottenere un funzionamento sicuro e duraturo del Misuratore Fiscale.
È preciso dovere della Dataprocess Europe S.p.A. fornire all'utilizzatore le informazioni di questo capitolo.
In caso di dubbi sull'applicazione pratica di queste condizioni operative, rivolgersi ai centri di assistenza autorizzati da Dataprocess Europe S.p.A. .

Condizioni generali

- **Non** installare e **non** mettere in funzione l'apparecchio se non sono soddisfatte tutte le **condizioni di esercizio**.
- **Non** installare e **non** mettere in funzione l'apparecchio prima che il personale addetto al suo controllo e al suo servizio sia stato istruito appieno dal tecnico incaricato ed abbia letto dettagliatamente la documentazione che l'accompagna.
- Eseguire le operazioni di avviamento, programmazione, registrazione dati, servizio, pulizia e manutenzione **esclusivamente secondo le istruzioni d'uso e di programmazione** che accompagnano lo strumento. Osservare scrupolosamente tutte le avvertenze sulla sicurezza. In ogni caso, solo il personale appositamente addestrato può operare sul misuratore fiscale.
- Conservare l'apparecchio nel suo imballaggio originale, anche nel trasporto fino al luogo dell'installazione.
- Utilizzare l'apparecchio solo per lo scopo al quale è originariamente destinato.
- L'installazione, il primo avviamento, la registrazione sul Libretto fiscale, il primo addestramento, la manutenzione e la riparazione competono esclusivamente ai **centri di assistenza autorizzati da Dataprocess Europe S.p.A.** . Tali centri sono provvisti di adeguate attrezzature e di personale qualificato e addestrato ad operare secondo le istruzioni del costruttore, per il miglior funzionamento dello strumento.
- Nessuna responsabilità può essere imputata alla Dataprocess Europe S.p.A. per interventi errati eseguiti da tecnici non autorizzati e per eventuali danneggiamenti derivanti dall'impiego di parti di ricambio non originali, o dall'utilizzo non corretto dell'apparecchio.
- La Dataprocess Europe S.p.A. non risponde di eventuali danni, né di mancati introiti, dovuti all'uso improprio del registratore, o all'utilizzo di programmi software esterni. In particolare la Dataprocess Europe S.p.A. declina ogni responsabilità per il collegamento a terminali o periferiche non previste o non specificamente incluse nei provvedimenti ministeriali di approvazione del misuratore fiscale.
- Per un funzionamento ottimale si suggerisce di utilizzare esclusivamente gli accessori ed i materiali di consumo specificati dalla Dataprocess Europe S.p.A. (rotoli per scontrini, detergenti, e così via).
- Vanno utilizzati esclusivamente ricambi originali Dataprocess Europe S.p.A.
- Eventuali modifiche al registratore possono essere apportate solo dopo avere ottenuto l'approvazione scritta della Dataprocess Europe S.p.A. .
- In caso di disturbi ripetuti, danni di qualsiasi genere o sospetto di pericolo di infortunio, spegnere immediatamente il registratore e tutti gli apparecchi eventualmente collegati. Informare tempestivamente il centro assistenza Dataprocess Europe S.p.A. competente.

Per gli apparecchi non costruiti da Dataprocess Europe S.p.A. ma inclusi nella fornitura, valgono le medesime istruzioni di cui sopra, qualora non diversamente indicato nella loro documentazione.

02) Caratteristiche generali

Stampante		Termica, alfanumerica Velocità:13 linee/sec. 32 caratteri per riga Stampa immagine all'inizio e/o fine scontrino – configurabili da pc.
Dimensioni rotolo:		Larghezza: **57**mm. X 30 mt.
DGFE		Giornale Di Fondo Elettronico, 64 MB
2 Visori		L.C.D. alfanumerico (2 linee-16 caratteri) lato cliente / operatore
Tastiera		Configurabile, 49 tasti, meccanica.
Temperatura di esercizio		da 0° C a + 40°C
Alimentazione:		Alimentatore [230V. 50Hz / 9V.cc.] o Batteria 9-12 V. cc.
Dimensioni		mm. 325L x 125H x 360P
Peso		5.6 kg.
Connessioni	a) 1	RS232 per: Personal Computer, Lettore Codice a Barre, Card reader, Bilancia.
	b) 1	RJ-11 per: Cassetto portavalori (6 Volt.)
Versione Ambulanti		Con copritastiera di protezione,
Finitura		Argentata

Funzioni

- Orologio / Datario automatico
- Capacità di 9 cifre in impostazione per ogni articolo
- Capacità di 9 cifre per il totale e di 4 cifre per il contatore pezzi della transazione

- Capacità di 10 cifre per gli importi e 6 cifre per i contatori operazioni totali giornalieri
- Capacità di 10 cifre per gli importi e 9 cifre per le quantità dei totali reparti e dei PLU
- **6** righe di intestazione (dati utente)
- **4** immagini residenti, configurabili da Pc, in formato bitmap valida.
  Risoluzione: 384 (obbligatoria) x 254 (max), in Bianco e Nero

- **20** totali di reparto
- **1000** totali PLU ca. senza immagini grafiche / 500 totali PLU con 4 immagini descrizione: 20 caratteri, **1** prezzo.
- **4** totali tasse con aliquota programmabile + **1** totale esente

- 6 totali cassa valuta corrente in contanti
- 6 totali valuta estera in contanti
- 1 totale cassa valuta corrente in assegni
- 6 totali valuta estera in assegni

- 1 totale credito
- **10** totali carta di credito con descrizione programmabile
- 1 totale di percentuale sconto
- 1 totale di percentuale maggiorazione

- 1 totale di sconto in valore
- 1 totale pagamenti a credito

- 1 totale recupero crediti in contanti
- 1 totale recupero crediti in assegno

- 1 totale entrate di cassa in contanti
- 6 totali entrate di cassa in contanti valuta
- 1 totale uscite di cassa in contanti
- 6 totali uscite di cassa in contanti valuta
- 1 totale entrate di cassa in assegni
- 6 totali entrate di cassa in assegni valuta
- 1 totale uscite di cassa in assegni
- 6 totali uscite di cassa in assegni valuta

- 1 totale storni effettuati
- 1 totale void effettuati
- 1 totale resi effettuati
- 1 totale annulli effettuati

- 1 totali per la suddivisione delle vendite nelle diverse ore
- 1 totale numero scontrini fiscali emessi
- 1 totale numero scontrini di lettura contenuto memoria fiscale
- 1 totale aperture cassetto effettuate

- **10** totali pagamento con ticket
- **20** totali operatori con eventuale codice segreto

- programmazione reparti
- programmazione plu
- programmazione sconto / maggiorazione
- programmazione tasse

- programmazione valute
- programmazione carte credito
- programmazione tasti contante a valore predefinito

- programmazione ticket
- programmazione tasti plu diretti
- programmazione operatori
- programmazione flag

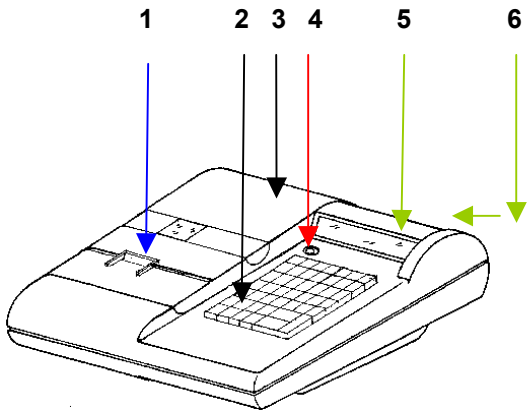
- programmazione configurazione cash
- programmazione tipo stampa righe intestazione
- programmazione configurazione tastiera
- programmazioni descrizione variabili scontrino

- programmazione linee seriali rs232
- programmazione codice a barre: capacità: 13 caratteri

[1])

1 Le caratteristiche tecnico-funzionali riportate, possono subire modifiche di miglioramento senza preavviso

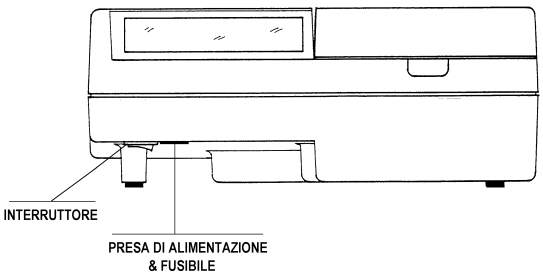
03) Descrizione del registratore



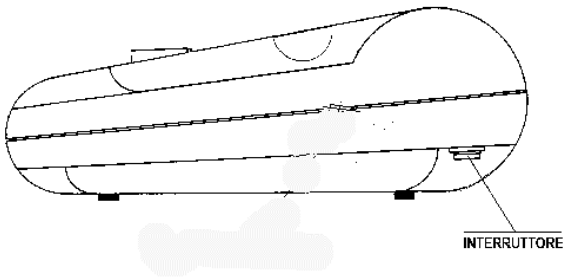
LEGENDA :

1 **Uscita Scontrino Fiscale**
2 **Tastiera**
3 **Portello Stampante**
4 **Sigillo Fiscale**
5 **Visore Operatore**
6 **Visore Acquirente**

VISTA LATO ACQUIRENTE



VISTA LATO DESTRO

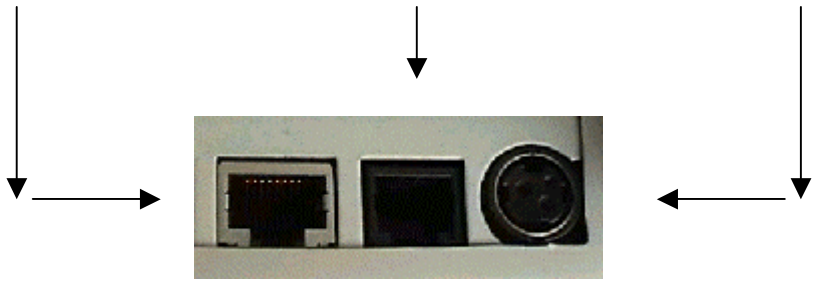


3.1) Connessioni del registratore

Canale Seriale CH0

Connessione cassetto Portavalori (Drawer 6V.)

Alimentazione 9Vcc. (da alimentatore esterno)



RJ 45 (8 poli) **RJ 11** (6 poli)

04) Dispositivo Giornale di Fondo Elettronico

Il DGFE che sostituisce il giornale di fondo cartaceo
è un dispositivo tipo COMPACT FLASH,
di capacità variabile e rimovibile (per esaurimento**)**
senza rimozione del sigillo fiscale

Il DGFE installato sul misuratore fiscale **'Saturno'**, ha una capacità di 64 MB ed è sufficiente a memorizzare circa 500.000 scontrini fiscali (di media lunghezza) o 3 anni di lavoro.

In qualsiasi momento, è possibile stampare ogni singolo scontrino emesso dal misuratore, o trasferire tutto il contenuto del DGFE su un Pc per il salvataggio dei dati.

'Saturno', segnala l'esaurimento del DGFE con un messaggio: " DGFE QUASI PIENO " circa un mese prima del suo riempimento, dando quindi il tempo necessario al cliente di ordinare il nuovo componente.

Il DGFE usato, deve essere conservato (come stabilito dal D.M. 23 marzo 1983, e successive modificazioni) per almeno due anni dalla data dell'ultima registrazione effettuata.

La Compact Flash Card, deve essere opportunamente formattata per poter funzionare come DGFE sul misuratore **'Saturno',** pertanto

Non è possibile utilizzare Compact Flash commerciali
(per esempio le memory card acquistate per fotocamere digitali).

Il DGFE può essere acquistato solo presso le filiali Dataprocess Europe o presso rivenditori autorizzati Dataprocess.

Dataprocess, Europe SpA. Declina ogni responsabilità in caso d'utilizzo di ricambi non originali.

Precauzioni da osservare per la corretta conservazione:

- ✓ Non rimuovere mai il DGFE quando il misuratore è acceso.
- ✓ Non lasciare il DGFE in luoghi dove la temperatura è alta, dove si generano onde elettromagnetiche o elettricità statica, non lasciarlo esposto alla luce solare diretta
- ✓ Non piegare o far cadere il DGFE, ciò poterebbe danneggiare la scheda stessa o il suo contenuto
- ✓ Non inserire nel connettore di innesto, punte o parti metalliche.
- ✓ Fare attenzione a non fare entrare liquidi, sporco o polvere all'interno dei connettori posti sul retro dello strumento.
- ✓ Dopo la sostituzione (circa 3 anni di lavoro o 500.000 scontrini di media lunghezza) conservate il DGFE nell'apposita custodia fornita assieme al ricambio.

05) Stati operativi

Gli stati operativi selezionabili sul registratore sono:

REG : operazioni di registrazione

X : stampe e letture non fiscali dei dati di vendita

Z : stampe e azzeramenti fiscali, letture della memoria fiscale

SET : programmazione del registratore

All'accensione, dopo la fase di test, il registratore si predispone al funzionamento in stato **"REG"**;
La selezione di altri stati, si effettua premendo il tasto **<CHIAVE>** , dopo il numero preregistrato,

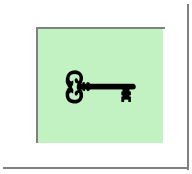
Esempio:

1 **1** **1** **1** 🔑

- **1111** per accedere allo stato **"X"**
- **2222** per accedere allo stato **"Z"**
- **3333** per accedere allo stato **"SET"**

Questi valori numerici sono modificabili a piacere nel caso in cui l'utente lo desideri, vedi dettagli nel capitolo " 10 – PROGRAMMAZIONE " paragrafo 'S. 30'
Per uscire da uno qualsiasi degli stati sopraccitati e tornare allo stato **"**REG**"** occorre premere il tasto **<**CHIAVE**>**.

Simbolo riportato sul tasto **<**CHIAVE**>**.



06) La tastiera

↑ S	S ↑↓	% -	% +	ENTRATE	USCITE	VALUTA
OP.	SUPERA LIMITE	ANULLO TOTALE	SCONTO VALORE	REP. 9	REP.10	TICKET
PLU	PLU ENTRY	🔑	X	REP. 7	REP. 8	ASSEGNI
CL	7 PRS	8 TUV	9 WXY	REP. 5	REP. 6	CREDITO C. CRED.
CORREZ.	4 GHI	5 JKL	6 MN	REP. 3	REP. 4	SUB. TOTALE
STORNO	1	2 ABC	3 DEF	REPARTO 2		CONTANTE
RESO	0 OQZ	00	,	REPARTO 1		

[2])

[2])
Correz. = Void
Annullo Totale = All Void
OP. = Operatori

07) Funzione dei tasti in stato " REG "

Di seguito vengono elencate le funzioni di tutti i tasti, anche se non tutti sono presenti nella tastiera standard.
Negli esempi riportati i tasti da premere sono rappresentati all'interno di quadrati: 1 Plu

7.1) Tasti numerici <1...9 , 0 , 00 >

Permettono di impostare tutti i dati numerici (prezzi, quantità, importi, codici, ecc) e codici di programmazione.

7.2) Tasto <CL>

Annulla i dati inseriti e non ancora registrati o manovre non corrette o non permesse.

7.3) Tasto <X>

Funzione di moltiplicatore, Inserire la quantità premere il tasto <X> e proseguire con la registrazione di prezzo unitario e reparto oppure di PLU, storni o resi.
A scontrino chiuso permette di visualizzare: data e ora.

Il tasto **[X]** serve anche per effettuare vendite frazionate, ossia vendite che riguardano solo una parte dell'articolo codificato.

Per eseguire queste transazioni occorre operare nel seguente modo:

- Digitare da tastiera il numeratore della frazione.
- Premere il tasto **[X]**.
- Digitare il denominatore della frazione.
- Premere ancora il tasto **[X]**, sul visore appare sul visore appare la scritta **"**FRAZIONATA**"**.
- Richiamare il PLU desiderato (vedi paragrafo 7.7), o premere il tasto di reparto programmato o digitare l'importo libero e premere il tasto di reparto.

Supponiamo di vendere 2 bottiglie di acqua minerale facenti parte di una confezione da 6 pezzi, il cui PLU corrispondente è il n° 1;

i tasti da premere in sequenza sono : **2** **x** **6** **x** **1** **PLU**

7.4) Tasto <Correz.> (Void)

Premendo questo tasto, viene annullata l'ultima transazione effettuata: il valore stornato viene stampato preceduto dal segno '' - '' e dalla dicitura '' VOID.''
A scontrino chiuso permette di stampare l'intestazione dello scontrino.

7.5) Tasto < , >

Permette l'inserimento di:

- cifre decimali delle quantità impostate prima di premere il tasto <X>
- cifre decimali delle percentuali di sconto o maggiorazione
- cifre decimali nell'impostazione di importi in valuta

7.6) Tasti <REPARTO>

I tasti di reparto permettono la distribuzione degli importi introdotti su diversi totalizzatori e la loro stampa sullo scontrino. Gli importi registrati con un tasto di reparto, oltre ad essere accumulati nel relativo totalizzatore, vengono sommati nel totalizzatore della transazione.
Premendo più volte il tasto reparto, viene ripetuta la registrazione del prezzo inserito.

Per ogni reparto è possibile programmare

- Una descrizione alfanumerica di 20 caratteri,
- Il prezzo reparto unitario,
- Il gruppo IVA associato,
- La funzione di Articolo SINGOLO
- Il limite prezzo impostabile sul reparto.

Il prezzo unitario programmato viene registrato e stampato sullo scontrino se si preme il tasto del reparto senza farlo precedere da un prezzo impostato da tastiera.

La funzione ARTICOLO SINGOLO consente la registrazione di un solo articolo nel reparto (o di più articoli nello stesso reparto, usando la funzione moltiplicazione) e l'emissione automatica dello scontrino con registrazione di pagamento in contanti.

Se i reparti in cui è stata programmata questa funzione vengono usati all'interno di una transazione, dopo altri reparti normali, funzionano nel modo consueto, senza cioè chiudere automaticamente lo scontrino.
- Il limite prezzo, evita errori di imputazione, in quanto il valore inserito deve essere inferiore al limite programmato.
- Programmando il limite prezzo a zero, non si effettua alcun controllo sull'imputazione.

7.10) Tasto <VALUTA>

Tale funzione consente di accettare banconote estere in pagamento.
Il valore del cambio e la descrizione della valuta devono essere programmate.

1. Impostare il codice (1÷6) corrispondente alla valuta desiderata
2. Premere il tasto <VALUTA>, sul visore comparirà il suo controvalore
3. Impostare l'importo in valuta estera che il cliente verserà
4. Chiudere l'operazione premendo il tasto <CONTANTE> o <ASSEGNI>.

Se l'impostato in valuta è superiore al totale da pagare, verrà visualizzato il resto in euro.
Se l'impostato è inferiore verrà visualizzata la rimanenza da pagare in euro.
Tale forma di pagamento può essere mista, cioè prevedere il pagamento dell'importo parte in dollari, parte in yen, parte in sterline, ecc.
Per fare questo ripetere l'operazione impostando un altro codice valuta.

Questo tasto permette inoltre di eseguire operazioni di cambio valuta al di fuori di transazioni nel seguente modo:
1. Selezionare la valuta desiderata
2. Impostare l'importo nella valuta da cambiare
3. Chiudere l'operazione con il tasto <CONTANTE> o <ASSEGNI>; verrà stampato uno scontrino non fiscale riportante i dati del cambio effettuato.

7.11) Tasto <CREDITO / CARTA DI CREDITO>

Chiude la transazione di vendita con registrazione di pagamento a credito. Il totale della vendita o la parte non riscossa viene accumulato nel totale dei crediti.
Se usato subito dopo una transazione, funzione come un totale a credito.
Occorre digitare il numero della carta di credito e premere il tasto.
Al di fuori delle transazioni permette di effettuare un'operazione di recupero credito nella seguente modalità:

1. Impostare il valore del recupero credito
2. Premere il tasto <CREDITO/CARTA DI CREDITO>
3. Chiudere l'operazione con il tasto <CONTANTE> o <ASSEGNI>; verrà stampato uno scontrino non fiscale riportante i dati del recupero credito effettuato.

7.12) Tasto <ASSEGNI>

Chiude la transazione di vendita con registrazione di pagamento in assegni, anche in valuta estera.
Può essere usato immediatamente o dopo aver inserito l'importo dell'assegno. Se l'importo è inferiore al totale scontrino (pagamento parziale o misto) il registratore rimane in attesa del completamento del pagamento. Se l'importo impostato è superiore al totale da pagare viene automaticamente calcolato e stampato il resto. Il totale della vendita o la parte pagata in assegni viene accumulato nel totale cassa assegni.
Chiude le transazioni di entrate, uscite e recuperi credito con registrazione in assegni.
es: vendita da 150 euro pagata con assegno **1 5 0 ASSEGNI**

7.13) Tasto <SUBTOTALE/APERTURA CASSETTO>

A scontrino aperto, premendo questo tasto, viene riportato sul visore il totale delle registrazioni effettuate fino a quell'istante senza che lo scontrino venga chiuso.
Il subtotale viene stampato se seguito da operazioni di sconti o maggiorazioni.
Dopo l'uso di questo tasto, è possibile procedere alla registrazione di altri importi.

Premendo il tasto di subtotale a scontrino chiuso, si ha l'apertura del cassetto.

7.14) Tasto <CONTANTE>

Chiude la transazione di vendita, con registrazione di pagamento in contanti, anche in valuta estera.
Può essere usato immediatamente o dopo aver inserito l'importo dato dal cliente. Se l'importo è inferiore al totale cliente (pagamento parziale o misto) il registratore rimane in attesa del completamento del pagamento. Se l'importo impostato è superiore al totale da pagare viene automaticamente calcolato e stampato il resto. Il totale della vendita o la parte pagata in contanti, viene accumulato nel totale del contante di cassa.

Chiude le transazioni di entrate, uscite e recuperi credito con registrazione del totale in contanti..
Questo tasto, se premuto a scontrino chiuso e dopo una transazione di vendita, effettua la stampa di uno scontrino non fiscale, privo del logotipo fiscale, riportante gli stessi dati della transazione precedente.

Esistono altri 5 tasti di contante: **contante 1, contante 2, contante 3**, **contante 4, contante 5**; a questi possono essere associati in fase di programmazione dei valori di contante predefiniti e quindi richiamabili direttamente senza impostare l'importo.

7.15) Tasto <↑S>

Avanzamento carta della stampante.

7.16) Tasto <PLU>

I PLU rappresentano articoli di vendita frequente o di particolare importanza per l'andamento del negozio.
Il tasto <PLU> richiama descrizione e prezzi unitari di articoli precedentemente programmati e codificati.
I prezzi richiamati vengono registrati in specifici totalizzatori e nel totale del reparto a cui l'articolo viene associato in fase di programmazione.

Sullo scontrino verranno stampati i dati relativi al PLU
La sequenza dei tasti per il richiamo del PLU è la seguente: **(tasto_nr.)** **PLU**

7.7) Tasti <PLU diretti>

Ad ogni tasto della tastiera può essere associato un PLU e quindi essere richiamato direttamente con il tasto relativo.
- es: Vendita di nr. 10 pezzi del Plu nr. 5 . **1** **0** **x** **PLU 5**

7.17) Tasto <PLU ENTRY>

Serve per utilizzare un PLU con un prezzo diverso da quello programmato. Il prezzo del P.L.U. viene variato solo per quella transazione.

Inserire il n° del PLU e premere il tasto <PLU ENTRY>, variare eventualmente il prezzo e confermare con tasto <PLU>. Sullo scontrino verranno stampati i dati relativi al PLU con il prezzo inserito.
La sequenza è: **(nr.Plu)** **PLU_ENTRY** **(nuovo_prezzo)** **PLU**

Il tasto può essere utilizzato anche per visualizzare il prezzo di un articolo codificato senza effettuare la vendita.
La sequenza è: **(nr.Plu)** **PLU_ENTRY**
Senza l'inserimento di un nuovo prezzo:
il tasto **<CL>** annulla l'operazione
il tasto **<PLU>** conferma/effettua la registrazione

7.18) Tasto <RESO>

Si usa per la registrazione di rimborsi o resi merce. L'ammontare relativo viene accumulato in un apposito registro per i totali di fine giornata.

La sequenza: **RESO** **REP. 3**

permette la registrazione di un reso nel reparto scelto col valore preprogrammato nel reparto stesso.

La sequenza: **(importo)** **RESO** **(nr.Rep.)**

permette la registrazione di un reso nel reparto scelto col valore di importo impostato.
Tale funzione puo'essere abilitata/disabilitata mediante la programmazione di flag.

7.19) Tasto <ENTRATE>

Registra le entrate in cassa di denaro contante o in valuta al di fuori di registrazioni di vendita e quindi senza influenzare i totali di reparto o di transazione. Può essere usato, in particolare, per la registrazione del fondo cassa all'inizio della giornata.

es.: 250 € per iniziare . **2 5 0 , 0 0 ENTRATE CONTANTE**

La chiusura dell'operazione con il tasto <CONTANTE> o <ASSEGNI> genera l'emissione automatica di uno scontrino non fiscale.
Gli importi registrati vengono accumulati sia nel registro di memoria contanti/assegni che in uno specifico registro per i totali di fine giornata.

7.20) Tasto <USCITE>

Registra uscite di cassa in denaro contante o in valuta al di fuori di registrazioni di vendita e quindi senza influenzare i totali di reparto o di transazioni. Può essere usato, in particolare, per la registrazione di pagamenti di fornitori.
Impostare il valore dell'uscita, premere il tasto <USCITE> e chiudendo l'operazione con il tasto <CONTANTE> o <ASSEGNI> si avrà l'emissione automatica di uno scontrino non fiscale.
Gli importi registrati vengono totalizzati sia nel registro di memoria dei contanti/assegni che in uno specifico registro per i totali di fine giornata.

7.21) Tasti <%-> e <%+>

Si usano per il calcolo di una percentuale di sconto o di maggiorazione sia sull'ultima transazione che sul subtotale.
Premendo il solo tasto <%-> o <%+> viene usato il valore percentuale programmato.

Per effettuare uno sconto o una maggiorazione percentuale, (anche con valori decimali), sul singolo articolo occorre digitare, subito dopo la registrazione dell'articolo, la percentuale desiderata e quindi premere il tasto **<%->** o **<%+>** sulla riga successiva verrà stampato l'importo detratto o aggiunto all'articolo.

La funzione può essere abilitata/disabilitata mediante programmazione flag.

7.22) Tasto <SCONTO VALORE> (abbuono / bonifico)

Si usa per il calcolo di un abbuono in valore assoluto sia sulla transazione che sul subtotale.
La funzione può essere abilitata/disabilitata mediante flag.

7.23) Tasto <NON CALCOLA>

Permette semplicemente la stampa delle cifre impostate. (codici, nr. assegni, ecc.)
Questa funzione è attiva solo a scontrino aperto, la cifra si distingue poiché stampata e contrassegnata col carattere #

7.24) Tasto <STORNO>

Viene usato per la correzione di registrazioni precedentemente effettuate, nel seguente modo:

1. Premere il tasto <STORNO>
2. Impostare l'importo da stornare
3. Premere il relativo tasto di reparto

L'importo impostato viene sottratto dal totale della vendita in corso e dai totalizzatori di reparto.

La sequenza dei tasti: **STORNO** | **(nr.Plu)** | **PLU**

permette l'annullamento di una precedente operazione eseguita col prezzo programmato del PLU

La sequenza dei tasti: **STORNO** | **(nr.Plu)** | **PLU/ENTRY** | **(prezzo)** | **PLU**

permette l'annullamento di una precedente operazione eseguita con la conferma del prezzo programmato del PLU

La funzione può essere abilitata/disabilitata mediante programmazione flag.

7.25) Tasto <TICKET>

Chiude la transazione di vendita con registrazione di pagamento a importo non riscosso. Il totale della vendita è accumulato nel totale dei corrispettivi non riscossi.

Se dopo una transazione, si vuole effettuare il pagamento mediante ticket, occorre:
- digitare il numero del ticket e premere il tasto <TICKET>. Se il valore programmato del Ticket è superiore al totale delle transazioni, lo scontrino verrà chiuso con la stampa del resto da dare al cliente, in caso contrario verrà stampata e visualizzata la differenza.

- Nel caso in cui il valore programmato sia uguale a zero, o programmato a prezzo libero, e' possibile inserire direttamente il valore desiderato e riconfermare con tasto <TICKET>.

Ticket a prezzo libero: (es.26 €) . **Nr.** | **TICKET** | **2** | **6** | **TICKET**

7.26) Tasto <ULTIMO TOTALE>

Permette la visualizzazione dell'ultimo totale effettuato.

7.27) Tasto <OPERATORE>

Abilita e Conferma il codice impostato dall'operatore per operare. Se tramite flag in programmazione Set-14 si abilitano i ''codici segreti operatore'' occorre
- premere il tasto <OPERATORE>,
- impostare il codice segreto
- ripremere il tasto <OPERATORE> per abilitare l'operatore.

7.28) Tasto <VOID TOTALE>

Permette l'annullamento dell'intero scontrino, previo richiamo del subtotale.
La funzione può essere abilitata/disabilitata mediante flag.

7.29) Tasto <↑↓ SCONTRINO>

A scontrino aperto, questo tasto provoca un avanzamento dello scontrino, sufficiente per essere visionato, la premuta di un tasto qualsiasi successivo a questo, riporta lo scontrino nella posizione originale.

7.30) Tasto <CODICE PRODOTTO>

Se abilitati tramite flag,
il codice lungo viene utilizzato nel seguente modo:
tasto [CODICE PROD.] + codice + tasto [CODICE PROD.]
il codice corto viene utilizzato nel seguente modo:
codice + tasto [CODICE PROD.]

7.31) Tasto <SUPERO LIMITE>

Permette sull'operazione successiva, alla pressione del tasto, di superare il limite prezzo programmato sul reparto.

7.32) Tasto <VISUALIZZA PRODOTTO>

Sequenza che permette il solo richiamo dei dati prodotto desiderati senza attivare alcuna operazione. Simile al tasto <Plu Entry> ma anziché digitare manualmente il codice, si utilizza il lettore di codice a barre.

tasto [Visualizza Prodotto] + [Lettura del BarCode]

- si può poi effettuare la vendita del prodotto premendo il tasto [PLU], o
- modificare il prezzo impostando da tastiera il nuovo valore seguito dal tasto [PLU],
- annullare l'operazione premendo il tasto [CL]

7.34) Tasto <CODICE CLIENTE>

Invia le cifre impostate come Codice Cliente ad un personal computer connesso on line.

Questo codice, archiviato su Pc. con un programma idoneo, permette l'abbinamento a transazioni, e successivamente elaborare, per esempio, tutti gli scontrini di un singolo cliente per un'eventuale fatturazione complessiva.

7.35) Tasto <CODICE FISCALE>

Per attivare la funzione Codice Fiscale / Partita IVA, occorre programmare un tasto per il suo richiamo. Entrare

Permette l'inserimento della partita IVA e del codice fiscale del cliente sia a scontrino chiuso che a scontrino in corso.
Premendo il tasto una volta si può inserire la partita IVA
Premendo il tasto due volte si puo' inserire il codice fiscale
Sempre utilizzando la tastiera numerica dove ai numeri vengono associate delle lettere come da schema seguente:

La prima volta appare la prima lettera,
ripremendo appare la seconda e così via.
Per confermare la lettera ed avanzare di campo premere il tasto <X>.
Il tasto <STORNO> cancella un'eventuale codice ed esce dalla programmazione
il tasto <VOID> agisce da backspace.

Terminato l'inserimento del codice premere il tasto <CODICE FISCALE> per la conferma.

7 **P,R,S**	**8** **T,U,V**	**9** **W,X,Y**
4 **G,H,I**	**5** **J,K,L**	**6** **M,N**
1	**2** **A,B,C**	**3** **D,E,F**
0 **O,Q,Z**	**.**	**.**

7.36) Tasto <CHIAVE SOFTWARE>

Permette l'accesso agli stati di funzionamento X, Z, SET.
La sequenza e' CODICE STATO (4 cifre) + tasto CHIAVE SOFTWARE. 🗝

I codici di accesso ai vari stati sono:

1 1 1 1 🗝	per STATO **X**
2 2 2 2 🗝	per STATO **Z**
3 3 3 3 🗝	per STATO **SET**

Per l'uscita dagli stessi stati ripremere il tasto CHIAVE SOFTWARE. 🗝

08) Letture e stampe (stato x)

In questo stato, il **'Saturno'**, emette stampe di resoconti gestionali giornalieri o periodici, non fiscali.
Per ottenere queste stampe occorre selezionare lo stato **"X"** premendo [1] [1] [1] [1] [🔑]

Dopo aver premuto i tasti sopraindicati, sul visore appare:

X	--	--														
S	C	E	L	T	A		F	U	N	Z	I	O	N	E		

Selezionare con la tastiera numerica il Codice per tipo di lettura che si desidera avere tra quelle riportate nella tabella seguente. Premere il tasto <CONTANTE>.

N.B.: per inserire il primo codice basta digitare le cifre interessate, per passare da una lettura all'altra occorre premere il tasto <**,**> prima di inserire il codice successivo.

Per esempio : se si desidera avere il **Rapporto Finanziario Giornaliero**
e di seguito il **Rapporto Reparti Giornaliero**,

una volta selezionato lo stato **"X"** occorre:
a) premere i tasti: [0] [1] [CONTANTE]
b) premere i tasti: [,] [0] [2] [CONTANTE] [🔑]

La pressione del tasto **<CHIAVE>** ci riporta allo stato "REG".

La tabella che segue riporta i codici e le corrispondenti letture che si possono ottenere :

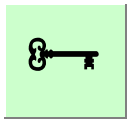
CODICE	LETTURA
01	Rapporto finanziario giornaliero
03	Rapporto giornaliero totali per reparto
04	Scontrino dati PLU giornalieri
05	Rapporto orario giornaliero
06	Rapporto totale per operatori giornaliero
07	Rapporto finanziario per reparto periodico
09	Rapporto totale per reparti periodico
10	Rapporto PLU periodici
11	Rapporto orario periodico
12	Rapporto totale periodico per operatori
13	Visualizzazione situazione cassa giornaliera

I rapporti Giornalieri forniscono all'utente tutte le informazioni relative alla situazione cassa ed a tutti i movimenti effettuati nel corso della giornata, (precisamente dall'ultimo azzeramento effettuato), senza effettuare nessun azzeramento.

I vari dati sono identificabili sulle stampe con la relativa descrizione riportata sulla sinistra dello scontrino stesso.

I rapporti Periodici forniscono la stessa tipologia di dati dei rapporti giornalieri ma sono rapportati ad un lasso di tempo, la periodicità di tali letture è a discrezione dell'utente (settimanale, mensile, annuale, ecc.).
Ad ogni richiesta e stampa, riparte il periodo di osservazione.

I rapporti giornalieri e periodici vengono azzerati secondo le regole scritte al capitolo 9 – Azzeramenti
E possibile per esempio, ottenere la stampa, sia giornaliera che periodica, di un solo reparto o PLU. Per fare ciò occorre selezionare la lettura desiderata con il relativo codice e premere, prima del tasto <CONTANTE> il numero del reparto o del PLU di cui interessa il rapporto.

Per uscire dallo stato **"X"** premere il tasto 'chiave' : 

08) s t a t o x

Codice X 01: rapporto finanziario giornaliero *(tasti <,> <01> <Contante>)*

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante i totali dei reparti, i totali gestionali ed il numero di scontrini non fiscali dall'ultimo azzeramento dati.

Codice X 03: rapporto giornaliero totali per reparto *(tasti <,> <03> <Contante>)*

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante i dati relativi ai totali divisi per reparto. Digitando il numero di un reparto prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa dei dati del singolo reparto.

Codice X 04: scontrino dati PLU giornalieri *(tasti <,> <04> <Contante>)*

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto per PLU. Digitando il numero di un PLU prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa dei dati del singolo PLU.

Codice X 05: rapporto orario giornaliero *(tasti <,> <05> <Contante>)*

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il numero dei clienti e l'ammontare dell'incasso per le varie ore.

Codice X 06: rapporto totale per operatori giornaliero *(tasti <,> <06> <Contante>)*

Se abilitata la gestione operatori, viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali per operatori. Digitando il numero di un operatore prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa dei dati del singolo operatore.

Codice X 07: rapporto finanziario per reparto periodico *(tasti <,> <07> <Contante>)*

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali di reparto e dei totali gestionali.

Codice X 09: rapporto totale per reparti periodico *(tasti <,> <09> <Contante>)*

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali per reparti. Digitando il numero di un reparto prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa dei dati del singolo reparto.

Codice X 10: rapporto PLU periodici *(tasti <,> <10> <Contante>)*

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali per PLU. Digitando il numero di un PLU prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa dei dati del singolo PLU.

Codice X 11: rapporto orario periodico *(tasti <,> <11> <Contante>)*

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il numero dei clienti e l'incasso di una certa fascia oraria.

Codice X 12: rapporto totale periodico per operatori *(tasti <,> <12> <Contante>)*

Se abilitata la gestione operatori, viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali periodici per operatori. Digitando il numero di un operatore prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa dei dati del singolo operatore.

Codice X 13: Solo ***Visualizzazione della situazione cassa giornaliera*** *(tasti <,> <13> <Contante>)*

Si alternano le due visualizzazioni della situazione di cassa giornaliera.
(Totale Giorno / Contante Giorno)

09) Azzeramenti (stato z)

Per azzeramenti si intende la stampa dei resoconti fiscali giornalieri o periodici, con relativo azzeramento dei registri.
Per ottenere questi azzeramenti, occorre prima selezionare lo stato "Z" (vedi stati operativi) e con la con la tastiera numerica il tipo di azzeramento tra quelli riportati nella tabella seguente, confermare premendo il tasto **[**CONTANTE**]**.

Per inserire il primo codice è sufficiente digitare le cifre interessate,
per passare da una lettura all'altra occorre premere il tasto **[,]** prima di inserire il nuovo codice.

La tabella che segue indica i codici ed i corrispondenti azzeramenti che si possono ottenere :

CODICE	FUNZIONE
01	Chiusura fiscale
02	Scontrino finanziario giornaliero
04	Scontrino dati PLU giornalieri
05	Rapporto orario giornaliero
06	Rapporto totale per operatori giornaliero
07	Rapporto finanziario periodico
09	Rapporto PLU periodici
10	Rapporto orario periodico
11	Rapporto totale periodico per operatori
12	Stampa contenuto memoria fiscale (chiusure) tra due numeri di azzeramento
13	Stampa contenuto memoria fiscale (chiusure) tra due date
14	Stampa della somma contenuto in memoria fiscale tra due date
15	Stampa integrale memoria fiscale
16	Programmazione dei dati identificativi dell'utente
17	Visione della matricola fiscale
18	Attivazione giornale di fondo elettronico
21	Stampa del contenuto del DGFE tra due date assegnate
22	Stampa del contenuto del DGFE in data assegnata tra due numeri scontrino
23	Invio integrale del contenuto del giornale di fondo elettronico al computer
99	Formattazione integrale del giornale di fondo elettronico inserito

Per ottenere sia la **"**Chiusura Fiscale Giornaliera**"** che la **"**suddivisione delle vendite per reparti**"** occorre richiedere l'**Azzeramento Finanziario Giornaliero** (codice 02).

Una volta effettuata questa stampa non è più possibile richiedere la sola **Chiusura Fiscale Giornaliera** (codice 01), in quanto le memorie del registratore di cassa sono già state cancellate.

Allo stesso modo non è possibile ottenere l'**Azzeramento Finanziario Giornaliero** dopo la stampa della **Chiusura Fiscale Giornaliera.**

Gli azzeramenti **Giornalieri** forniscono all'utente tutte le informazioni relative alla situazione cassa ed ai movimenti effettuati nel corso della giornata, (cioè dall'ultimo azzeramento effettuato), azzerando i relativi registri.
I vari dati sono identificabili sulle stampe con la relativa descrizione riportata sulla sinistra dello scontrino stesso.

Tutte le stampe che si ottengono in questo stato azzerano i dati contenuti in memoria (non quelli contenuti in memoria fiscale), quindi se si vogliono delle stampe senza azzeramento l'utente deve effettuare quelle riportate nel " capitolo 8 - STAMPE E LETTURE. "

Gli azzeramenti **Periodici** forniscono la stessa tipologia di dati dei rapporti giornalieri ma sono rapportati ad un lasso di tempo superiore al giornaliero, la periodicità di tali letture è dall'ultima stampa fatta, a completa discrezione dell'utente (settimanale, mensile, annuale, ecc.).

Per uscire dallo stato **"Z"** e tornare allo stato **"REG"**, premere il tasto

N. B. **: *Alcune operazioni, eseguibili in questo stato di funzionamento,***

sono di esclusiva competenza dei Tecnici Autorizzati all'Assistenza
(Intestazione scontrino, attivazione, formattazione del DGFE, ecc.), le istruzioni relative a tali operazioni sono riportate nel '' MANUALE ASSISTENZA TECNICA ''.

09) Stato z

Codice Z 01: chiusura fiscale ***(tasti <,> <01> <Contante>)***

Viene emesso uno scontrino fiscale riportante tutti i dati fiscali richiesti, il numero degli eventuali ripristini effettuati durante la giornata ed eventualmente il messaggio indicante che la memoria fiscale è prossima ad esaurimento, il sigillo fiscale, il progressivo degli scontrini fiscali, la data e l'ora di emissione dello stesso ed il logotipo fiscale.

Codice Z 02: scontrino finanziario giornaliero ***(tasti <,> <02> <Contante>)***

Viene emesso uno scontrino doppio, uno è non fiscale e riporta i totali dei reparti e dei totali gestionali, l'altro è fiscale e riporta i dati dello scontrino emesso nel sottostato "01" di stampa chiusura giornaliera.

Codice Z 04: scontrino dati PLU giornalieri ***(tasti <,> <04> <Contante>)***

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali per PLU e poi li azzera. Digitando il numero di un PLU prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa e l'azzeramento dei dati del singolo PLU.

Codice Z 05: rapporto orario giornaliero ***(tasti <,> <05> <Contante>)***

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il numero dei clienti e l'ammontare dell'incasso per le varie ore e azzera i relativi dati.

Codice Z 06: rapporto totale per operatori giornaliero ***(tasti <,> <06> <Contante>)***

Se abilitata la gestione operatori, viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali per operatori e azzera i relativi dati. Digitando il numero di un operatore prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa e l'azzeramento dei dati del singolo operatore.

Codice Z 07: rapporto finanziario periodico ***(tasti <,> <07> <Contante>)***

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali di reparto e dei totali gestionali e azzera i relativi dati.

Codice Z 09: rapporto PLU periodici ***(tasti <,> <09> <Contante>)***

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali per PLU e azzera i relativi dati. Digitando il numero di un PLU prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa e l'azzeramento dei dati del singolo PLU.

Codice Z 10: rapporto orario periodico ***(tasti <,> <10> <Contante>)***

Viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il numero dei clienti e l'incasso di una certa fascia oraria e azzera i relativi dati.

Codice Z 11: rapporto totale periodico per operatori ***(tasti <,> <11> <Contante>)***

Se abilitata la gestione operatori, viene emesso uno scontrino non fiscale riportante il rapporto dei totali per operatori e azzera i relativi dati. Digitando il numero di un operatore prima di premere il tasto <CONTANTE> si ottiene la stampa e l'azzeramento dei dati del singolo operatore.

09) Stato z

Codice Z 12: ***stampa contenuto memoria fiscale*** *(chiusure)* ***compreso tra due numeri assegnati*** *(nr.chiusure)* ***(tasti <,> <12> <Contante>)***

Mediante tasti numerici impostare il numero progressivo di azzeramento dal quale si vuole iniziare la stampa (max 4 cifre) e confermare con il tasto <CONTANTE>.
Impostare quindi il numero progressivo di azzeramento al quale si vuole terminare la stampa (max 4 cifre) e confermare con il tasto <CONTANTE>.
Verrà così stampato uno scontrino fiscale contenente i dati identificativi dell'utente, i numeri progressivi iniziale e finale impostati, il numero d'ordine, la data e l'importo di ciascun corrispettivo giornaliero, il numero dei corrispettivi stampati e la somma degli stessi, il progressivo scontrini fiscali , la data e l'ora di emissione ed il logotipo fiscale.
La stampa terminerà con il numero d'ordine finale, oppure all'ultimo totale contenuto nella memoria fiscale nel caso che il numero d'ordine finale sia maggiore del numero dei totali contenuti nella memoria fiscale.
La sequenza di stampa dei totali può essere interrotta premendo il tasto <CL>.

Codice Z 13: ***stampa contenuto memoria fiscale*** *(chiusure)* ***compreso tra due date assegnate*** ***(tasti <,> <13> <Contante>)***

Mediante tasti numerici impostare la data iniziale da cui si vogliono stampare le chiusure giornaliere e confermare con il tasto <CONTANTE>. Impostare quindi la data finale del periodo di cui si vogliono stampare le chiusure giornaliere e confermare con il tasto <Contante>.
Verrà così stampato uno scontrino fiscale contenente i dati identificativi dell'utente, le date iniziale e finale impostate, il numero d'ordine, la data e l'importo di ciascun corrispettivo giornaliero, il numero dei corrispettivi stampati e la somma degli stessi, il progressivo scontrini fiscali , la data e l'ora di emissione ed il logotipo fiscale.
La stampa terminerà al raggiungimento della data finale, oppure all'ultimo totale contenuto nella memoria fiscale.
La sequenza di stampa dei totali può essere interrotta premendo il tasto <CL>.

Codice Z 14: ***stampa della somma del contenuto memoria fiscale relativo alle chiusure giornaliere compreso tra due date assegnate*** ***(tasti <,> <14> <Contante>)***

Mediante tasti numerici impostare la data iniziale di cui si vuole stampare la somma delle chiusure giornaliere e confermare con il tasto <CONTANTE>.
Impostare quindi la data finale del periodo di cui si vuole stampare la somma delle chiusure giornaliere e confermare con il tasto <CONTANTE>.
Verrà così stampato uno scontrino fiscale contenente i dati identificativi dell'utente, le date iniziale e finale impostate, il numero di corrispettivi stampati e la somma degli stessi, il progressivo scontrini fiscali , la data e l'ora di emissione ed il logotipo fiscale.
La stampa terminerà al raggiungimento della data finale, oppure all'ultimo totale contenuto nella memoria fiscale nel caso che la data finale sia maggiore di quella dell'ultimo totale contenuto nella memoria fiscale.

Codice Z 15: stampa integrale memoria fiscale (totali fiscali giornalieri)
(tasti <,> <15> <Contante>)

Viene emesso uno scontrino fiscale riportante il contenuto integrale della memoria fiscale (dati attivazione giornale di fondo elettronico, ripristini effettuati, totali giornalieri), il progressivo scontrini fiscali, la data e l'ora di emissione ed il logotipo fiscale.

09) Stato z

Codice Z 16: programmazione dei dati identificativi dell'utente (tasti <,> <16> <Contante>)

Non devono essere stati emessi scontrini fiscali (per azzerarli effettuare eventualmente una chiusura giornaliera).
Selezionare le varie righe da programmare (1÷6); Mediante tastiera numerica viene programmato il testo della riga selezionata impostamdo il valore del codice ASCII;
il tasto <X> fa avanzare il cursore, il tasto <VOID> fa indietreggiare il cursore ,
il tasto <↑S> permette di centrare il testo ed il tasto <00> ripete l'ultimo carattere inserito.
Completata la programmazione delle righe, premendo il tasto <SUBTOTALE> si ottiene la stampa di uno scontrino non fiscale riportante quanto programmato, dando così la possibilità di controllare ed eventualmente correggere quanto programmato. Chiudere questa fase col tasto: "All Void".

Codice Z 17: Visione della matricola fiscale (tasti <,> <17> <Contante>)

Il numero matricola è scritto dalla Dpe Europe nella Eprom della memoria fiscale, è possibile selezionare questo sottostato per visualizzare la matricola fiscale.

Codice Z 18: attivazione giornale di fondo elettronico (tasti <,> <18> <Contante>)

Permette l'attivazione di un **nuovo giornale di fondo elettronico**.
Verrà stampato uno scontrino non fiscale contenente il numero progressivo di giornale di fondo elettronico, la data e l'ora di attivazione e la matricola del registratore. I dati vengono registrati anche nella memoria fiscale del registratore. (dopo la formattazione z99)

Codice Z 21: stampa del contenuto del giornale di fondo elettronico tra due date assegnate (tasti <,> <21> <Contante>)

Mediante tasti numerici impostare la data iniziale di cui si vuole stampare i dati del giornale di fondo elettronico e confermare con il tasto <CONTANTE>.
Impostare la data finale del periodo di cui si vuole stampare i dati del giornale di fondo elettronico e confermare con il tasto <CONTANTE>.
Verrà così stampato uno scontrino non fiscale contenente i dati registrati nel giornale di fondo elettronico tra le date assegnate.
La stampa terminerà al raggiungimento della data finale, oppure all'ultimo dato registrato nel giornale di fondo elettronico nel caso che la data finale sia maggiore di quella dell'ultimo dato registrato.
La sequenza di stampa dei dati può essere interrotta premendo il tasto <CL>.

Codice Z 22: stampa del contenuto del giornale di fondo elettronico in data assegnata tra due numeri scontrino assegnati (tasti <,> <22> <Contante>)

Mediante tasti numerici impostare la data in cui si vuole stampare i dati del giornale di fondo elettronico e confermare con il tasto <CONTANTE>.
Impostare il numero scontrino iniziale e confermare con il tasto <CONTANTE>.
Impostare il numero scontrino finale e confermare con il tasto <CONTANTE>.
Verrà così stampato uno scontrino non fiscale contenente i dati registrati nel giornale di fondo elettronico tra i due numeri scontrino assegnati.
La stampa terminerà al raggiungimento del numero scontrino finale, oppure all'ultimo dato registrato nel giornale di fondo elettronico nel caso che il numero scontrino finale sia maggiore di quello dell'ultimo scontrino registrato.
La sequenza di stampa dei dati può essere interrotta premendo il tasto <CL>.

09) S t a t o z

Codice Z 23: Invio integrale del contenuto del giornale di fondo elettronico al computer
(tasti <,> <23> <Contante>)

Prima di selezionare questo sottostato configurare una delle due linee seriali disponibili con collegamento a personal computer. La trasmissione terminera' all'invio dell'ultimo dato presente nel giornale di fondo elettronico inserito.

Codice Z 99: Formattazione integrale del giornale di fondo elettronico inserito
(tasti <,> <99> <Contante>)

Inserire un nuovo giornale di fondo elettronico, digitare la password e premere il tasto <CONTANTE>. (Segue attivazione Z18)

10) Programazione (Stato Set)

Per entrare in stato di programmazione occorre premere i tasti : **3** **3** **3** **3** 🔑

- Il codice di ingresso "3333", può essere modificato a piacere dall'utente, 'Codice S30'
- Il tasto **<**CHIAVE**>**, serve anche per uscire dallo stato **"SET"** e tornare allo stato **"REG"**.

Per inserire il primo codice è sufficiente digitare le cifre interessate,
per passare da una lettura all'altra occorre premere il tasto **[,]** prima di inserire il nuovo codice.

La tabella che segue riporta i codici e le corrispondenti letture che si possono ottenere :

CODICE **S**	PROGRAMMAZIONE
01	**DATA - ORA**
02	**REPARTI**
03	**PLU**
04	**SCONTO / MAGGIORAZIONE**
05	**TASSE (ALIQUOTE IVA)**
06	**VALUTE - CAMBI**
07	**CARTE DI CREDITO**
09	**CONTANTI PREFISSATI**
10	**TICKET**
13	**OPERATORI** (dati personali/cod.)
14	**FLAGS**
15	**CONFIGURAZIONI**
16	**TIPO STAMPA RIGHE D'INTESTAZIONE**
18	**LINEA SERIALE RS232**
20	**TASTIERA** (configurazione)
21	**PWD AZZERAMENTO RAM**
22	**TEST STAMPANTE**
23	**TEST CANALE SERIALE**
30	**CHIAVI SOFTWARE**
98	**SETUP 1000 PLU / 500 + 4 Img**

N. B. : **Alcune programmazioni,**
sono riservate esclusivamente ai Tecnici Autorizzati dell'Assistenza,

10) Stato Set

S.1) *Programmazione Data-Ora (tasti < ,> e <01>)*

L'accesso a questa programmazione e' possibile, dopo una chiusura giornaliera e solo se non sono stati emessi scontrini fiscali. Con la tastiera numerica si imposta la nuova data.

Con il tasto <X> si confermano i dati inseriti (nel caso la data sia posteriore di almeno due giorni all'ultima data memorizzata in chiusura giornaliera è necessaria una doppia conferma con il tasto <SUBTOTALE>).
Si continua con il tasto <CONTANTE> per programmazione dell'ora. Conferma con <X>.

S.2) *Programmazione Reparti (tasti < ,> e < 02 >)*

Per default il n° reparto è uguale a 1, [3]**
mediante tastiera numerica è possibile impostare il numero di reparto desiderato (1÷20).
Premendo in successione il tasto <CONTANTE>, si programmano i seguenti campi:

- Descrizione reparto:

Viene programmata la descrizione (max 20 caratteri) utilizzando, mediante tastiera numerica, il valore del codice ASCII;
Il tasto <X> fa avanzare il cursore, il tasto <VOID> fa indietreggiare il cursore,
il tasto <00> ripete l'ultimo carattere inserito,
il tasto <STORNO> cancella il testo. il tasto <↑S> permette di centrare il testo,

- Programmazione prezzo unitario:

Mediante tastiera numerica è possibile impostare il prezzo unitario (max 9 cifre); [4]**

- Programmazione articolo singolo:

Col il tasto <X>, si seleziona il funzionamento articolo singolo o scontrino normale.

- Programmazione tassa:

Mediante tastiera si imposta il gruppo tassa di appartenenza (0÷4), il tasto <CL> azzera.

- Programmazione limite prezzo:

Mediante tastiera numerica viene programmato il limite del prezzo.

[3] ** il tasto <Subtotale> attiva la stampa dell'elenco dei reparti programmati

[4] ** il tasto <CL> azzera quanto impostato.

10) Stato Set

S.3) *Programmazione PLU (tasti < . > e < 03 >)*

Per default il n° del PLU è uguale a 1 (1÷1000). **5****

Premendo in successione il tasto <CONTANTE>, si programmano i seguenti campi:

- Descrizione P.L.U:

Viene programmata la descrizione (max 20 caratteri) impostando mediante tastiera numerica il valore del codice ASCII*;

Il tasto <X> fa avanzare il cursore, il tasto <VOID> fa indietreggiare il cursore,
il tasto <00> ripete l'ultimo carattere inserito,
il tasto <STORNO> cancella il testo. il tasto <↑S> permette di centrare il testo,

- Programmazione prezzo unitario:

Mediante tastiera numerica è possibile impostare il prezzo unitario (max 9 cifre), **2****

- Programmazione reparto:

Viene programmata il n° reparto associato al PLU (0÷20)
Il tasto <CL> azzera quanto impostato.

- Programmazione codice a barre:

Il codice a barre è programmabile o da testiera numerica o mediante un lettore di codice a barre, la capacità massima programmabile è di 13 caratteri.

S.4) *Programmazione Sconto/Maggiorazione (tasti < , > e < 04 >)*

Mediante tastiera numerica è possibile impostare la percentuale di sconto (0÷ 99.99).
Premendo il tasto <CONTANTE>, si passa a programmare il tasso di maggiorazione.

S.5) *Programmazione Aliquote IVA (tasti <,> e < 05 >)*

Premendo i tasti numerici, si imposta il valore dell'aliquota, il tasto <CONTANTE> la assocerà ad uno dei 4 gruppi di IVA.
Sul visore viene visualizzato il gruppo IVA di appartenenza (1÷4) ed il valore dell'aliquota (max 99), se settata l'impostazione con i decimali il valore max dell'aliquota è 99,99.

S.6) *Programmazione cambi Valuta (tasti < , > e < 06 >)*

Mediante tasti numerici si imposta il numero di valuta da 1 a 6, il tasto <CL> azzera quanto impostato.
Premendo in successione il tasto <CONTANTE>, si programmano i seguenti campi:

- Descrizione valuta:

Viene programmata la descrizione (max 2 caratteri) impostando mediante tastiera numerica il valore del codice ASCII;

Il tasto <X> fa avanzare il cursore, il tasto <VOID> fa indietreggiare il cursore,
Il tasto <00> ripete l'ultimo carattere inserito,
Il tasto <STORNO> cancella il testo. Il tasto <↑S> permette di centrare il testo,

- Programmazione valore valuta

Mediante tastiera numerica è possibile impostare il valore della valuta, il tasto <CL> azzera quanto impostato.

---

5 ** Il tasto <Subtotale> attiva la stampa dell'elenco dei PLU programmati.

10) Stato Set

S.7) *Programmazione Carta di credito (tasti <,> e <07>)*

Coi tasti numerici, s'imposta il numero di Carta di credito da 1 a 10,
Il tasto <SubTotale> attiva la stampa dell'elenco delle carte di credito programmate

- Descrizione carta di credito:

Viene programmata la descrizione (max 16 caratteri) mediante tastiera numerica, utilizzando il valore del codice ASCII*;
Il tasto <X> fa avanzare il cursore, il tasto <VOID> fa indietreggiare il cursore,
Il tasto <00> ripete l'ultimo carattere inserito,
Il tasto <STORNO> cancella il testo. Il tasto <↑S> permette di centrare il testo,

S.9) *Programmazione Tasto contante predefinito (tasti <,> e <09>)*

Mediante tasti numerici s'imposta il valore del contante desiderato (max 9 cifre) ed il tasto <CONTANTE> associa il valore impostato ad uno dei 5 tasti di contante.

S.10) *Programmazione Ticket (tasti <,> e <10>)*

Mediante tasti numerici s'imposta il numero del Ticket (1÷10) [6]**
Il tasto <Contante> fa avanzare il programma per l'inserimento di:

- Descrizione Ticket

Mediante tastiera, usando il valore del codice Asci, inserire la descrizione (max 16 caratteri)
Il tasto <X> fa avanzare il cursore, il tasto <VOID> fa indietreggiare il cursore,
Il tasto <00> ripete l'ultimo carattere inserito,
Il tasto <STORNO> cancella il testo. Il tasto <↑S> permette di centrare il testo,

- Valore Ticket (max 9 cifre)

S.13) *Programmazione Operatore (tasti <,> e <13>)*

Mediante tasti numerici s'imposta il numero dell'operatore (1÷20) [7]**
Utilizzare il tasto <CONTANTE>, per programmare i seguenti campi:

- Nome dell'operatore:

Viene programmata la descrizione (max 16 caratteri) impostando mediante tastiera numerica il valore del codice ASCII*;
Il tasto <X> fa avanzare il cursore, il tasto <VOID> fa indietreggiare il cursore,
Il tasto <00> ripete l'ultimo carattere inserito,
Il tasto <STORNO> cancella il testo. Il tasto <↑S> permette di centrare il testo,.

- Codice segreto dell'operatore (1 ÷ 4 cifre).
- Commissione dell'operatore impostare la percentuale di commissione (0÷ 99.99)

S.14) *Programmazione Flags (tasti < , > e < 14 >)*

8**

Per default il programma si setta in "NO APPRENDIMENTO", cioè il funzionamento dello strumento è fiscale e quindi operativo.
Premendo il tasto <X>, si commuta la condizione precedente e la macchina funziona in modo non fiscali per permettere agli utenti l'apprendimento dell'uso della stessa.

---

[6] ** Il tasto <SUBTOTALE> attiva la stampa dell'elenco già programmato
[7] ** Il tasto <SUBTOTALE> attiva la stampa dell'elenco già programmato

10) Stato Set

Gli scontrini che vengono emessi sono NON FISCALI, e sono caratterizzati dal fatto che tutti gli spazi vuoti tra una scritta e l'altra, vengono riempiti con dei punti interrogativi.
Per poter abilitare questa funzione occorre che non siano stati emessi scontrini fiscali, in tal caso bisogna azzerare la macchina.
Al momento dell'abilitazione dello stato d'apprendimento il registratore visualizza la scritta "ATTENDERE" e dopo alcuni secondi emette uno scontrino d'inizio apprendimento.
Dal momento in cui viene attivato l'apprendimento si possono eseguire tutte le operazioni ammesse tranne gli azzeramenti fiscali.
GLI SCONTRINI EMESSI NON INCREMENTANO I TOTALI DEI REGISTRI.

Premendo il tasto <CONTANTE>, si programmano poi i seguenti campi:
2) Tastiera sonora: (buzzer)
Per default la tastiera non è sonorizzata, premendo il tasto <X> sarà sonorizzata.
3) Stampa aperture cassetto:
Per default non si hanno stampe di scontrini relative alle aperture di cassetto, premendo il tasto <X> si commuta la condizione e si avrà in stato "REG" la stampa di uno scontrino non fiscale d'aperture cassetto.
4) Presenza operatori:
Per default non vengono utilizzati gli operatori, premendo il tasto <X> si commuta la condizione e vengono quindi utilizzati gli operatori.
5) Presenza d'operatori con associato codice segreto:
Per default non si utilizzano operatori con codice segreto, premendo il tasto <X> si cambia condizione e si utilizzano operatori cui vengono associati codici segreti.
6) Reset operatore:
Per default a registrazione chiusa non viene resettato il nome o codice dell'operatore che sta lavorando, premendo il tasto <X> si cambia condizione e quindi è possibile cambiare il nome o codice dell'operatore.
7) Stampa operatore:
Per default sullo scontrino cliente non viene stampato il nome dell'operatore, premendo il tasto <X>, è possibile stampare il nome dell'operatore.
8) Stampa numero pezzi:
Per default non viene stampato il numero pezzi sullo scontrino cliente, premendo il tasto <X> è possibile stampare il numero pezzi.
9) Codice prodotto lungo/corto:
Per default viene abilitato l'utilizzo di codice prodotto corto, premendo il tasto <X> è possibile abilitare il codice prodotto lungo.
10) Tipo collegamento a PC:
Per default viene abilitato l'utilizzo del PC in modo che le operazioni effettuate direttamente sul cash non vengano inviate al PC stesso ; premendo il tasto <X> è possibile abilitare il PC sempre collegato in modo completamente bidirezionale
11) Single item da bilancia:
Per default la transazione ricevuta da bilancia non viene considerata come single item, premendo il tasto <X> si cambia condizione e la transazione ricevuta da bilancia è considerata un single item e quindi stampata automaticamente.
13) Richiesta obbligatoria subtotale:
Per default non è necessario richiedere il subtotale per poter chiudere uno

[8] ** Il tasto <SUBTOTALE> attiva la stampa dell'elenco già programmato

10) Stato Set

scontrino, premendo il tasto <X> si attiva l'opzione che rende obbligatoria la richiesta di subtotale.

14) Ristampa scontrino cliente:
Per default lo scontrino può essere ristampato con il tasto <CONTANTE>, premendo il tasto <X> si attiva l'opzione che disabilita la funzione di ristampa.

15) Gestione barcode con cifra iniziale uguale a 2:
Per default in stand alone i barcode di 13 cifre con prima cifra uguale a 2 vengono trattati nella maniera seguente:

20xxxxxxxxxxx codice da ricercare nell'archivio dei PLU
da: 21xxxxxxxxxxx a 29xxxxxxxxxxx codici contenenti un importo
200xxxxxxxxxx codici contenenti un importo da bilancia

premendo il tasto <X> i codici con cifra iniziale 2 si considerano contenenti un importo.

16) Barcode bilancia con importo in check digit :
Per default il check digit di un barcode da bilancia contiene il checksum, premendo il tasto <X> nel check digit è contenuto l'importo .

17) Barcode con importo totalizzazione peso/quantita':
Per default il l'importo nel barcode viene diviso per il prezzo PLU e totalizzato il peso risultante dalla divisione nella quantita' dei PLU. Premendo il tasto <X> viene totalizzato 1 nella quantità del PLU .

19) Disabilitazione funzione storno:
Per default il tasto STORNO è abilitato. Premendo <X> si disattiva il tasto STORNO.

20) Disabilitazione funzione reso:
Per default il tasto RESO è abilitato. Premendo <X> si disattiva il tasto RESO.

21) Disabilitazione funzione annullo:
Per default il tasto ANNULLO è abilitato. Premendo <X> si disattiva il tasto ANNULLO.

22) Disabilitazione funzione sconto:
Per default il tasto SCONTO è abilitato. Premendo il tasto <X> si attiva l'opzione che rende disattivo il tasto SCONTO.

23) Disabilitazione funzione abbuono:
Per default il tasto ABBUONO è abilitato. Premendo il tasto <X> si attiva l'opzione che rende disattivo il tasto ABBUONO.

24) Stampa cambio valuta:
Per default nelle operazioni in valuta straniera il valore del cambio valuta non viene indicato. Premendo la <X> si attiva l'opzione di stampa del valore cambio valuta

28) Stampa numero cassa:
Per default non si stampa il numero cassa. Premendo il tasto <X> si attiva l'opzione di stampare il numero cassa.

29) Stampa scontrino a fine transazioni:
Per default si stampa lo scontrino transazione x transazione. Premendo il tasto <X> si attiva l'opzione di stampare l'intero scontrino a fine pagamento. [Funzione attiva solo in unione con un Personal Computer]

30) Obbligo inserimento importo su pagamento:
Per default si può chiudere lo scontrino premendo uno dei tasti di pagamento. Premendo il tasto <X> si attiva l'opzione d'obbligo inserimento importo prima di utilizzare uno dei tasti pagamento.

10) Stato Set

31) Interlinea su scritta totale nello scontrino:
Premendo il tasto <X> si attiva l'opzione di stampare una riga bianca prima e dopo la scritta TOTALE nello scontrino.

S.15) *Programmazione Configurazione (tasti < , > e < 15 >)*

Il tasto <SUBTOTALE> attiva la stampa dell'elenco della configurazione.
Premendo il tasto <CONTANTE>, si alternano/programmano i seguenti campi:

1 Val. imputazione (valuta minima: 1= 1 cent.)
Coi tasti numerici s'imposta il valore dell'imputazione a: 1÷99) L'utilizzo di questa funzione è legato alla frazione monetaria minima del paese in cui si utilizza
2 Arrotondamento importo:
Mediante tasti numerici s'imposta il valore dell'arrotondamento (1÷999).
3 Arrotondamento % di sconto /maggiorazione:
Mediante tastiera numerica s'imposta il valore d'arrotondamento per la percentuale di sconto/maggiorazione da applicare eventualmente agli importi.
4 Arrotondamento valuta:
Mediante tastiera numerica s'imposta il valore d'arrotondamento per la percentuale di sconto/maggiorazione da applicare eventualmente agli importi.
5 Numero di retry in trasmissione:
Mediante tastiera numerica s'imposta il numero di retry in trasmissione (1÷99).
6 Tempo fra le retry:
Mediante tastiera numerica s'imposta il tempo in secondi fra una retry e la successiva.
7 Intensità stampante:
Col tasto <X> si seleziona un valore (1÷12) che regolare l'intensità della stampante.
8 Intensità LCD :
Col tasto <X> si seleziona un valore (1÷15) che regola l'intensità del LCD operatore.
9 Numero cassa:
Mediante tastiera numerica s'imposta il numero cassa (1÷999).
10 Indirizzo rete:
Mediante tastiera numerica s'imposta il numero d'indirizzo di rete (1÷38). [con Pc.]
11 Stampa immagine grafica in testa a scontrino:
Mediante tastiera numerica si seleziona un valore (1÷4) che seleziona l'immagine da stampare ad inizio scontrino.
12 Stampa immagine grafica a fine scontrino:
Mediante tastiera numerica si seleziona un valore (1÷4) che seleziona l'immagine da stampare a fine scontrino.

S.16) *Programmazione Stampa Intestazione (tasti < , > e < 16 >)*

Per default la riga è programmabile con caratteri normali; premendo il tasto <CONTANTE> si passano in successione le sei righe programmabili e sul visore verrà visualizzato il valore della riga selezionata.
Premendo il tasto <X> si possono variare i caratteri della riga e precisamente a:
Riga doppia e Riga tripla

S.18) *Programmazione configurazione linea seriale Rs232 canale 1 (tasti < , > e < 18 >)*

Il <SUBTOTALE> attiva la stampa dell'elenco delle configurazioni dei canali Rs232, per default, al registratore non è connesso alcun dispositivo.
Col tast <X> all'interno di ogni fase, è possibile effettuare la scelta del valore appropriato, la conferma ed il passaggio al campo successivo si effettua premendi il tasto [TOTALE]

Tasto < Contante >	Tasto < X >
Connessione	NON CONNESSA PERSONAL COMPUTER BARCODE READER BILANCIA CARD READER
Baud Rate	38400, 19200, 9600, 4800, 2400, 1200
Parità	Odd, Even, No parity
Bits dato	7, 8
Stop bits	1, 2

S.20) *Programmazione Tastiera (tasti < , > e < 20 >)*

Premendo uno dei tasti della tastiera, sul visore si visualizza il valore della funzione ad esso associata, se si vuole associare al tasto selezionato un'altra funzione, basta digitare il valore della funzione desiderata e confermare con il tasto <CONTANTE>

Qui di seguito viene riportata la tabella d'associazione funzione tasto-codice:

TASTO	CODICE
0÷9	0÷9
00	10
000	11
CL	12
X	13
VOID / Correz	14
,	15
REP1÷REP20	16÷35
PLU1÷PLU30	56÷85
CONT1÷CONT5	86÷90
VAL1÷VAL5	91÷95
VALUTA	96
CARTA CRED.	97
ASSEGNI	98
SUBTOTALE	99
CONTANTE	100
↑S	101
PLU	103
PLU-ENTRY	104
RESO	105

TASTO	CODICE
%+	108
%-	109
ABBUONO	110
NON CALCOLA	111
STORNO	112
TICKET	113
ULTIMO TOT.	115
OPERATORE	118
VOID TOTALE	119
↑↓SCONTR.	120
Cod.PRODOTTO	121
SUPERO LIMITE	122
VISUAL. PROD.	125
TICKET 1÷10	126÷135
COD. CLIENTE	136
COD. FISCALE	137
CHIAVE SW	138

ENTRATE	106		Elenco Config.	888
USCITE	107		Nessuna Funzione	999

Per la stampa dell'elenco della configurazione tastiera occorre premere uno dei tasti per richiamare il codice della funzione ad esso associata, impostare il codice 888 e confermare con tasto <CONTANTE>. Al termine dell'operazione viene automaticamente ripristinato il codice della funzione pre-esistente.

Nella stampa, le funzioni sono abbinate alle posizione dei tasti, tale locazione è numerata come mostrato dalla figura sottostante.

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34	35
36	37	38	39	40	41	42
43	44	45	46	47	48	49

S.21) *Programmazione (con Password) Azzeramento Ram (tasti < , > e < 21 >)*

Mediante tastiera numerica impostare la password e confermare con tasto <CONTANTE> per azzerare la parte di ram con dati non fiscali.
1959 per azzerare solo i Plu (tutti); 1492 per azzerare tutto e riportare i dati di default

S.22) *Programmazione Test stampante (tasti < , > e < 22 >)*

Impostare il numero in minuti tra una stampa e la seguente (da 1 a 4) e premere il tasto <CONTANTE>. Allo scadere del tempo assegnato viene emesso uno scontrino non fiscale per testare la stampante.

S.23) *Programmazione Test canali seriale (tasti < , > e < 23 >)*

Viene testato automaticamente il canale 1 e sul visore verrà segnalato l'esito del test:

BY = errore RTS/CTS DA = errore TX/RX OK = nessun errore

Il tasto <CLEAR> permette di ripetere il test.

S.30) *Programmazione Chiavi (tasti < , > e < 30 >)*

Mediante tasti numerici s'imposta il numero di 4 cifre per l'accesso alle chiavi.
Si programmano in sequenza i codici per la chiave X, Z , SET confermando ogni volta con il tasto <CONTANTE>.

ASCII* il codice dei caratteri per la programmazione dei testi è dato dal codice ASCII (decimale) decrementato di 32.

Es: per programmare " " (codice ascii 32) impostare 00
per programmare "A" (codice ascii 65) impostare 33

S.98) *Predisposizione Plu e Plu-img (tasti < , > e < 98 >)*

Mediante tasti numerici s'imposta la password di 4 cifre 9298 e si.conferma con il tasto <CONTANTE>.

Col tasto <X>, all'interno di questa fase, è possibile fare la selezionare tra:
500 PLU + 4 IMMAGINI oppure 1000 PLU
riconfermare con il tasto <CONTANTE>.
n.b. il passaggio a 1000 plu, cancella se presenti ogni immagine gia memorizzata.
L'inserimento delle immagini può essere attuato utilizzando
a: i protocolli specifici tratti dal documento "SATURNO_it_Protocolli.pdf"
b: l'utility TxImage entranbe disponibili sul ns. sito

11) Manutenzione

11. 1) Pulizia del registratore

Il misuratore fiscale **'Saturno'** non richiede una particolare manutenzione se non una pulizia almeno settimanale eseguita con un panno morbido leggermente imbevuto d'alcool.
La pulizia dei visori può essere effettuata mensilmente e, al fine di limitare l'effetto attrattivo della polvere, si consiglia di usare uno spray antistatico, quale ad esempio il POLISCREEN.
Si sconsiglia vivamente l'uso di detersivi e solventi; EVENTUALI PRODOTTI SPRAY NON VANNO SPRUZZATI DIRETTAMENTE SUL REGISTRATORE, MA SUL PANNO UTILIZZATO PER LA PULIZIA.
Verificare saltuariamente che non vi siano residui di materiale fra i tasti della macchina che ne blocchino la regolare corsa, (per la loro rimozione servirsi di un pennellino morbido).

11. 2) Caratteristiche dei rotoli di carta termica

La carta termica da utilizzare deve rispondere ai requisiti fissati dall'ALLEGATO "E" del D.M. 23 Marzo 1983, pubblicato nel D.M. del 30 Marzo 1992, che prescrive la presenza lungo un margine e per tutta la lunghezza del rotolo, degli estremi della avvenuta omologazione :

- acronimo dell'istituto certificatore
- numero del certificato seguito dall'anno d'emissione
- data di scadenza (mm/aa) preceduta dalla sigla "SCAD"

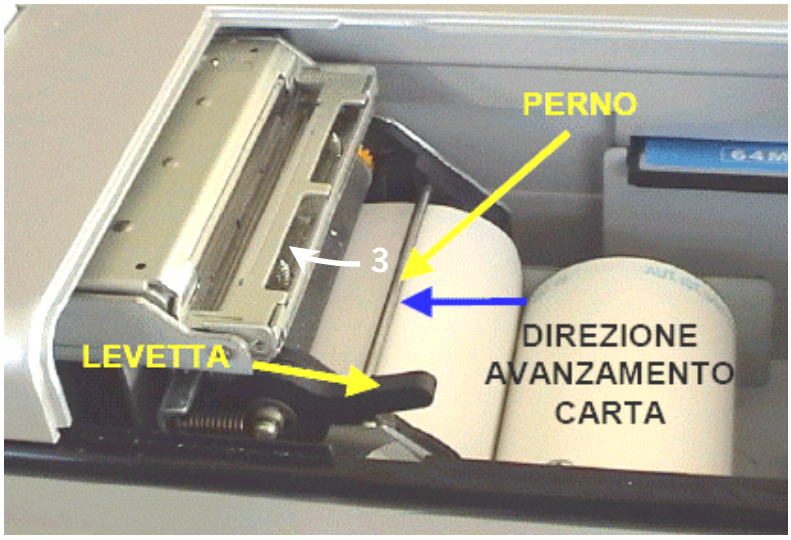
Sul retro del rotolo, trasversalmente ed almeno ogni 5 metri, dovranno comparire le sigle della ditta produttrice ed il codice della carta stessa.
I rotoli sono dotati di una banda colorata d'imminente fine, al comparire della quale occorre sostituire il rotolo.
DIMENSIONI:

- Larghezza massima **: 57 mm**
- Lunghezza : 30 metri.

n.b. : I rotoli non devono avere la fine ne incollata ne ripiegata sull'anima interna, questa evenienza, infatti, non permetterebbe la segnalazione da parte della cassa dell'esaurimento del rotolo.

11.3) Sostituzione dei rotoli di carta

Per sostituire i rotoli di carta dello scontrino seguire le istruzioni osservando la figura sottostante:



- Aprire il vano stampante inserendo le dita nell'incavo praticato nella parte posteriore del portello e tirarlo delicatamente verso l'alto.
- Sollevare la levetta nera, situata sul lato destro della stampante.
- Estrarre delicatamente dalla stampante l'eventuale carta residua del vecchio rotolo.
- Rimuovere l'anima interna del vecchio rotolo dall'alloggiamento rotoli.
- Inserire l'inizio del nuovo rotolo nello scivolo, dando alla parte iniziale del rotolo la forma di una freccia
- Riportare la levetta nella posizione originale.
- Ultimato il ciclo di test che effettua automaticamente il registratore , premere il tasto avanzamento carta <↑S> per far avanzare la carta alcuni centimetri.
- Richiudere il vano stampante montando il coperchio e facendo passare la carta nella fessura d'uscita, strappare quindi la carta eccedente tirandola verso il basso.

N.B.: prima di richiudere il vano stampante, si consiglia di effettuare un paio di prestampe dell'intestazione premendo il tasto <CORREZIONE>. Questo per verificare che la stampa avvenga correttamente: i rotoli di carta termica, infatti, permettono la stampa solo su di una facciata, quella trattata e, normalmente, lucida.

Nel caso in cui la carta non restasse impressionata, occorre togliere il rotolo e ripetere l'operazione d'inserzione facendo passare la carta dentro alla stampante in modo tale che la facciata sensibile sia rivolta verso la testina di stampa.

Si consiglia di utilizzare rotoli di carta che prevedano, in corrispondenza della fine, una colorazione diversa (per esempio strisce rosse sempre più intense) per avvisare l'utente dell'imminente esaurimento del rotolo, i rotoli non devono avere inoltre la parte terminale incollata sull'anima.
La sostituzione del rotolo può essere eseguita a macchina accesa.

11.4) Pulizia della testina termica

La testina termica è un componente molto delicato e la sua pulizia deve essere svolta con la massima attenzione, una manovra errata può comprometterne la funzionalità.

- La pulizia deve essere effettuata dal personale tecnico allorché si riscontra un decadimento della nitidezza della stampa.

11.5) Sostituzione del DGFE (Dispositivo Giornale Fondo elettronica)

Per la sostituzione del DGFE procedere come segue:

1. Acquistare, presso un rivenditore autorizzato DATAPROCESS EUROPE o presso una sua Filiale, il nuovo DGFE.
2. Assicurarsi di aver eseguito la chiusura fiscale giornaliera (stato Z 02); in caso contrario dopo l'installazione del nuovo DGFE occorrerà eseguirla reinstallando la vecchia Compact Flash.
3. A macchina spenta, estrarre il vecchio DGFE che si trova alloggiato nel vano stampante,
4. Inserire il nuovo DGFE nell'alloggiamento, avendo cura di rispettare il senso d'inserimento, ed accendere il registratore di cassa.
5. Entrare in stato **Z** (2222 + 🗝)
6. Se non è già inizializzato dalla DpE Selezionare il sottostato **Z 99**
7. Il Saturno inizializza il DGFE stampando uno scontrino non fiscale di riepilogo.
8. Attivare il nuovo DGFE entrando in stato **Z 18**

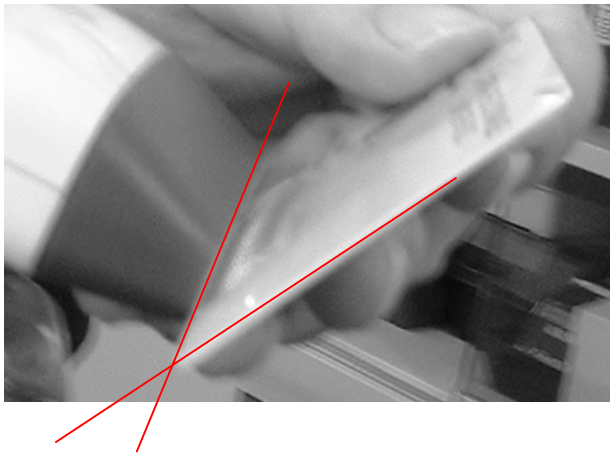
Qualsiasi manovra di vendita è inibita se non viene eseguita la manovra di inizializzazione, e sul visore apparirà il messaggio "**INIT DGFE**".

Il **GIORNALE DI FONDO ELETTRONICO** deve essere conservato per un biennio a decorrere dalla data dell'ultima operazione annotata.
n.b. Luoghi aventi un'umidità relativa non superiore all'80%, temperatura non superiore a 35° C, evitare il contatto con materiali magnetici, evitare la vicinanza a fonti di calore, urti, cadute accidentali e sovrappesi possono danneggiarlo.

11.6) Lettura "Codice Fiscale" da Barcode

La posizione corretta per leggere il C.F. con lettore DP è quella di:

- appoggiare il bordo inferiore dello strumento alla card
- mantenere un'angolazione di ca.45°



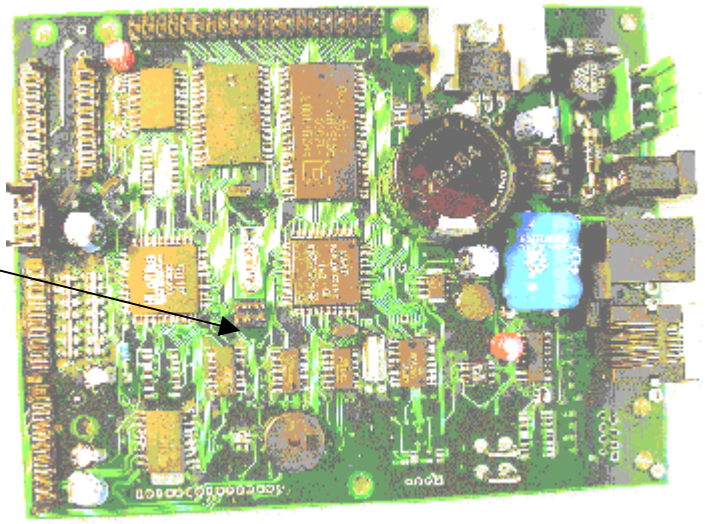
11.7) Manovre per il " ripristino " (Reset)

Questa manovra è necessaria quando il funzionamento del misuratore fiscale è inibito.

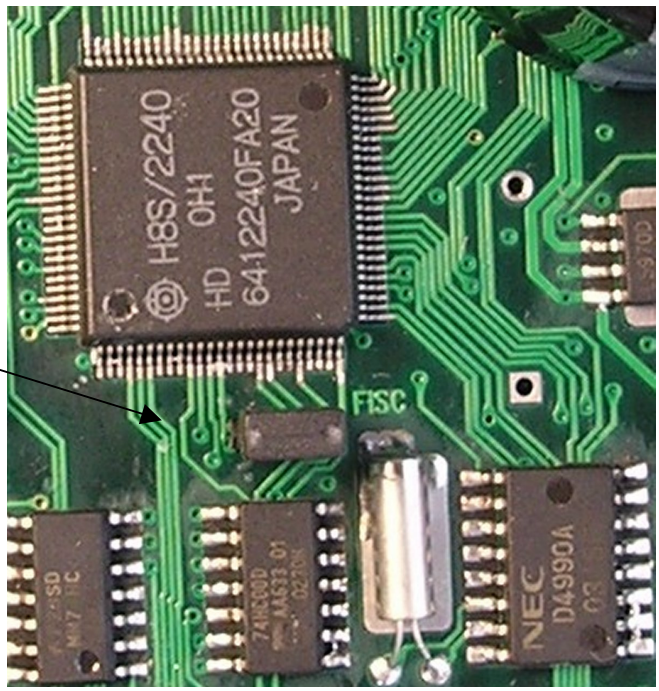
1) Fermo provocato dalla mancata connessione della memoria fiscale:

- Spegnere il registratore, rimuovere il sigillo fiscale e togliere la vite di fissaggio
- Aprire il registratore di cassa per accedere alla scheda CPU
- Posizionare il ponticello di reset sulla scheda CPU
- Verificare il connettore della memoria Fiscale
- Riaccendere il registratore; automaticamente viene rimosso l'errore e ripristinato il funzionamento.
- Spegnere il registratore, togliere il ponticello di reset e richiudere il Saturno prestando attenzione alla sistemazione dei vari cablaggi.

da ponticellare per Reset



Dettaglio



2) Fermo dovuto all'incongruenza tra i dati contenuti in RAM e quelli contenuti in memoria fiscale. Il ripristino Non avverrà automaticamente.

- Spegnere il registratore, rimuovere il sigillo fiscale e togliere la vite di fissaggio
- Aprire il registratore di cassa per accedere alla scheda CPU
- Posizionare il ponticello di reset sulla scheda CPU in posizione di ripristino
- Accendere il registratore.
- Inserire data e ora facendo riferimento a quanto descritto in programmazione S1
- Confermare il ripristino premendo il tasto [ALL VOID] sulla tastiera di servizio.
- Spegnere il registratore, riposizionare il ponticello di reset e richiudere il Saturno prestando attenzione alla sistemazione dei vari cablaggi.

11.7) Fermo provocato per prove ***3)***

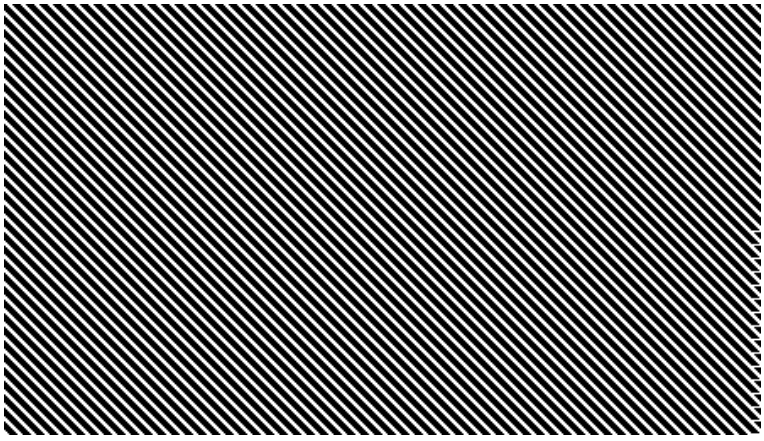
- Spegnere il registratore, rimuovere il sigillo fiscale e togliere la vite di fissaggio
- aprire il registratore e posizionare il ponticello di reset,
- Accendere il registratore premendo contemporaneamente **↑S** **S↓↑** **%-** (primi tre tasti in alto a sinistra)
- il registratore si accende ed emette un segnale acustico.
- Rilasciare i tasti; il registratore esegue il test e si predispone per l'inserimento dati.
- Inserire la data e l'ora (secondo quanto descritto in programmazione S1) Funzione tasti: [X]= conferma dato, [Subtotale] = ev. seconda conferma, [Contante] = continua]
- Confermare il ripristino premendo il tasto [ALL VOID]
- Spegnere il registratore, togliere o posizionare a lato il ponticello di reset
- Chiudere il Saturno prestando attenzione alla sistemazione dei vari cablaggi

11.8) Note sull'inserimento Immagini

Il registratore SATURNO consente la stampa di immagini grafiche (**384 x 200**) tuttavia, per non eccedere nei consumi e nel dimensionamento delle sorgenti di alimentazione (AC/DC adapter e batterie) si segnalano i seguenti vincoli :

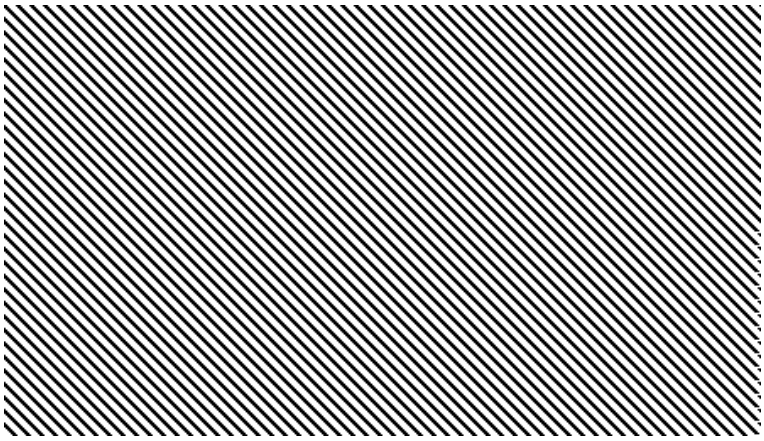
1) alimentazione tramite AC/DC adapter 9.0V @2660ma

62.5% TEST PATTERN
intensità di stampa = 6



2) alimentazione tramite battery pack 7.2V @ 1500ma/h

37.5% TEST PATTERN
intensità di stampa = 6



N.B. L'uso di PATTERN o intensità di stampa superiori a quanto sopra, provocherà l'interruzione della funzionalità del registratore.

Per inserire le immagini, è necessario impostare adeguatamente le posizione
S-18 e S-15 (dello stato SET - programmazione)

E possibile usufruire di una semplice utility prelevabile dal ns. sito web.
(nome-file : tx-image)

Appendice

B) Barcode da bilancia

Un lettore ottico collegato alla cassa
consente di leggere i codici a barre stampati sugli scontrini delle bilance.

1) Nella gestione dei codici a barre in modalità Stand-Alone, Il SATURNO legge il prezzo, il reparto, ed effettua la transazione senza nessuna ricerca nella memoria interna.

Esempio di: codice emesso da bilancia (standard Dataprocess)

2	0	0	Rep	I	I	x	I	I	I	I	I	x
2	0	0	1	2	3	x	4	5	6	7	8	x

2 0 0 Codice identificativo barcode da bilancia [parte fissa]
1 Reparto in cui verrà totalizzata la transazione [Rep. 0 ÷ 9]
2 3 Cifre significative dell'importo [I = **I**mporto scontrino da bilancia]
X Checksum intermedio
4 5 6 7 8 Cifre meno significative dell'importo
X Checksum finale
In quest'esempio, viene effettuata una transazione di Euro 23456,78 totalizzata nel reparto 1.

2) Nella gestione dei codici a barre contenente un importo, e codice prodotto, Il registratore dopo aver ricevuto il codice dal lettore ottico, ricerca nella sua memoria l'articolo corrispondente alla prima parte di codice (per ottenere la descrizione, e reparto associati al PLU), quindi legge l'importo ed effettua la registrazione.
Il SATURNO totalizza nel PLU il relativo l'importo e la quantità ottenuta dall'importo dell'operazione diviso il prezzo del PLU.

Esempio di: codice emesso da bilancia (standard Dataprocess)

2	1	C	C	C	C	x	I	I	I	I	I	x
2	1	1	2	3	4	x	0	3	0	0	0	x

2 1 Codice identificativo barcode con importo (21 ÷ 29)
1 2 3 4 Cifre meno significative del **C**odice prodotto per ricerca del prezzo PLU
[21CCCC = parte fissa del **C**odice prodotto]
X Checksum intermedio
0 3 0 0 0 I = **I**mporto etichetta / transazione
X Checksum finale

La programmazione di questi prodotti segue le stesse regole di tutti i PLU, unica differenza che il prezzo è riferito al Kg, e nel codice articolo, si prevede la programmazione dei primi 6 digits c.s. ed il riempimento sino alla 13° cifra con degli zeri.
Nel caso il prezzo del PLU sia programmato a zero, il valore della quantità viene posto a 1.

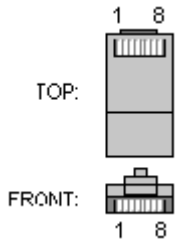
Appendice

c) Connessioni , Cavi di Collegamento ..

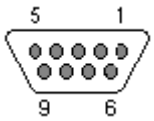
1) Cavo di collegamento RS232

[1] La tensione di +5V (100ma max.) è disponibile unicamente sul canale 0.

RJ 45 (8 poli)



CANNON 9F



RJ45 (8 poli)	SIGNAL	CANNON – 9F	SIGNAL
6	TX	2	RX
5	RX	3	TX
7	CTS	7	RTS
8	RTS	8	CTS
4	GND	5	GND
1	+5V @ 100ma [1]	9	+5V @ 100ma
2	N.C.		
3	N.C.		

2) Cavo di connessione al cassetto

Il connettore è a 6 poli, tipo RJ11

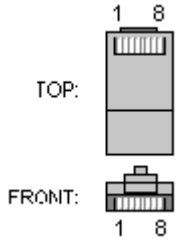
Pin	SIGNAL
1	Gnd
2	**S-**
3	FeedBack Status
4	**S+** (6V)
5	n.u.
6	Gnd

RJ11

3) Collegamento Spinotto di alimentazione esterna

4) Cavo di collegamento a Bilancia *Serie DSP 1000 (Alexia – Alenia)*

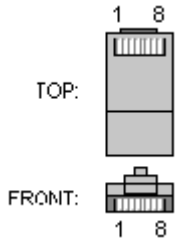
RJ 45



(Saturno)		*(Bilancia)*	
Signal	Pin RJ45	Pin RJ45	Signal
n.c.	*1*		
n.c.	*2*		
n.c.	*3*		
Gnd	***4***	***4***	***Gnd***
Rx	***5***	***6***	***Tx***
Tx	***6***	***5***	***Rx***
Cts	***7***	***8***	***Rts***
Rts	***8***	***7***	***Cts***

4) Cavo di collegamento a Bilancia *Serie: DSP 5xx e DSP 862*

RJ 45



(Saturno)		*(Bilancia)*	
Signal	Pin RJ45	Cannon 9M	Signal
n.c.	*1*		
n.c.	*2*		
n.c.	*3*		
Gnd	***4***	***5***	***Gnd***
Rx	***5***	***3***	***Tx***
Tx	***6***	***2***	***Rx***
Cts	***7***	***7***	***Rts***
Rts	***8***	***8***	***Cts***

Appendice

M) Messaggi del registratore

'Saturno' fornisce una serie di messaggi che servono sia per aiutare l'utente ad operare sulla cassa, sia per segnalargli eventuali anomalie di funzionamento .
Di seguito vengono elencati i codici di errore ed i messaggi con il relativo significato, ed eventuali rimedi.

Elenco CODICE / MESSAGGIO

01 ERRORE STAMPANTE
Questo errore si manifesta quando si presentano contemporaneamente più di un errore sulla stampante (per esempio carta scontrino e testina alzata).

02 CARTA SCONTRINO
È finita la carta del rotolo scontrino ed occorre sostituirla.

03 TESTINA ALZATA
La testina termica risulta sollevata, occorre verificare e riposizionarla correttamente

04 CONNETTORE SCONT
Il connettore che porta i segnali alla stampante scontrino risulta scollegato; occorre far intervenire il Servizio Tecnico di Assistenza.

06 TEMPERATURA SCONN
La temperatura sulla zona di scrittura della stampante del giornale di fondo è eccessiva, occorre far intervenire il Servizio Tecnico di Assistenza.

08 TASTO ERRATO
È stato premuto un tasto sbagliato, occorre premere il tasto [CL] e ripetere l'operazione nel modo corretto

09 DATA INFERIORE
Viene visualizzato nel caso in cui, riprogrammando la data, si digita una data inferiore all'ultima operazione fiscale eseguita; premere il tasto [CL] e ripetere l'operazione.

10 DATA ERRATA
Viene visualizzato nel caso in cui, riprogrammando la data , si inseriscano delle cifre inesatte per giorno o mese; premere il tasto [CL] e ripetere l'operazione.

11 SEQUENZA ERRATA
Viene visualizzato se durante una programmazione non si segue la procedura corretta, premere il tasto [CL] e ripetere l'operazione; questa scritta appare anche se si usa in maniera non corretta il tasto [TICKET].

12 DATI INESISTENTI
Viene visualizzato quando si utilizza la funzione Codice Prodotto, per emulare il lettore ottico da tastiera, e il codice inserito non corrisponde a nessun articolo caricato in memoria; premere il tasto [CL] e ripetere l'operazione

13 VALORE ERRATO
Viene visualizzato quando il valore digitato è incongruente con l'operazione che si sta svolgendo.

14 PROGR. MATRICOLA
- - -

15 GIA' ESISTENTE

Viene visualizzato quando si configura un canale seriale per un dispositivo (P.C., Slip-Printer o Barcode Reader), già presente su di un'altra porta.

16 NON PREVISTO

Viene visualizzato se si effettua una selezione di programmazione non prevista dal programma.

17 IMPOSSIBILE ORA

Viene visualizzato quando si richiede al registratore una manovra che richiede prima un azzeramento oppure un'operazione non permessa nella situazione; esempi classici:
1.la programmazione della data che non è eseguibile se non si è provveduto ad azzerare la macchina
2.non è possibile selezionare il prezzo B dei PLU a cui si è associata una promozione

18 NON POSSIBILE

Si sta cercando di eseguire una manovra non permessa.

19 SCRITTA INVALIDA

Questa visualizzazione appare quando si programma una descrizione con la parola "TOTALE".

20 SUPERA VALORE

Viene visualizzato quando si superano le 3 cifre decimali, oppure quando si digita un codice prodotto superiore alle 40 cifre.

21 SUPERA LIMITE

Viene visualizzato quando con la transazione digitata si supera il limite del Totale Giornaliero (999.999.999 L), oppure quando si supera il fido massimo Cliente.

22 NON PROGRAMMATO

Viene visualizzato quando si richiama un PLU non programmato.

23 CHIUDI SCONTRINO

Viene visualizzato quando si è raggiunto il n massimo di transazioni per scontrino (200 operazioni di vendita).

24 CHIUDI PAGAMENTO

Viene visualizzato quando si è raggiunto il nr. massimo di modalità di pagamento nello stesso scontrino

25 MANCA OPERATORE

Non è stato selezionato l'operatore, premere il tasto [CL] ed inserire l'operatore prima di effettuare transazioni.

26 CASSA INFERIORE

Viene visualizzato quando si effettua un calcolo di resto che implica una cifra, da dare al cliente, superiore al contante presente in cassa.

27 OLTRE PROGRAMMAZ.

Viene visualizzato se si tenta di effettuare una registrazione su di un reparto dove è stata programmato un limite inferiore alla registrazione stessa; premere il tasto [CL] e ripetere l'operazione, per eliminare temporaneamente questo blocco occorre utilizzare il tasto [SUPERA LIMITE].

28 PC NON CONNESSO

Il Personal Computer previsto in sede di programmazione risulta non collegato; controllare il cavo di connessione ed eventualmente far intervenire il Servizio Tecnico di Assistenza.

30 ERRORE CHECKSUM CODICE FISCALE

Viene visualizzato quando si sbaglia l'ultima cifra del codice fiscale o della partita IVA del Cliente. Occorre premere [CL] e ripetere l'operazione.

31 DATI INESISTENTI PC

Viene visualizzato quando, richiedendo i dati di un articolo al Pc collegato (tasti Codice Prodotto), quest'ultimo risponde che l'articolo non esiste.

32 TOTALE NEGATIVO

Il messaggio viene visualizzato quando si chiude uno scontrino, con un qualsiasi tasto di pagamento, con il totale in negativo; occorre riportare il totale in positivo (oppure a zero) per poterlo chiudere

33 INSERIRE PAGAMENTO

Questo messaggio esce quando è stata abilitata l'opzione "Obbligo inserimento pagamento" e durante la chiusura non è stato inserito l'importo versato dal Cliente.

34 GIORNALE DI FONDO ELETTRONICO NON VALIDO

È stato rilevato un errore sul giornale di fondo elettronico, è necessario contattare l'Assistenza Tecnica per la sostituzione.

35 ERRORE LETTURA SIGILLO FISCALE GIORNALE DI FONDO ELETTRONICO

.

36 ERRORE FORMATTAZIONE GIORNALE DI FONDO ELETTRONICO

Il programma ha rilevato un errore sul giornale di fondo elettronico durante l'operazione di scrittura / formattazione È necessario contattare l'Assistenza Tecnica per la sostituzione.

Appendice

T Tabella di Codifica Caratteri

CODICE	Carattere		CODICE	Carattere		CODICE	Carattere
00	SPAZIO		32	@		64	’
01	!		33	A		65	a
02	"		34	B		66	b
03	#		35	C		67	c
04	$		36	D		68	d
05	%		37	E		69	e
06	&		38	F		70	f
07	'		39	G		71	g
08	(		40	H		72	h
09	)		41	I		73	i
10	*		42	J		74	j
11	+		43	K		75	k
12	,		44	L		76	l
13	-		45	M		77	m
14	.		46	N		78	n
15	/		47	O		79	o
16	0		48	P		80	p
17	1		49	Q		81	q
18	2		50	R		82	r
19	3		51	S		83	s
20	4		52	T		84	t
21	5		53	U		85	u
22	6		54	V		86	v
23	7		55	W		87	w
24	8		56	X		88	x
25	9		57	Y		89	y
26	:		58	Z		90	z
27	;		59	[		91	{
28	<		60	~		92	|
29	=		61	]		93	}
30	>		62	^		94	→
31	?		63	_		95	←

ASCII* il codice dei caratteri per la programmazione dei testi è dato dal codice ASCII (decimale) decrementato di 32.

Es: per programmare " " (codice ascii 32) impostare 00
per programmare "A" (codice ascii 65) impostare 33

data	Annotazioni		
Titoli	(evidenziati in grigio15%) Si tratta di argomenti presenti sul manuale **S**ervizio **A**ssistenza **T**ecnica		
Paragrafi	(evidenziati in giallo su monitor) Info riservate e scritte solo per Manutenzione e **S**ervizio **A**ssistenza **T**ecnica		
IMG	S18	Impostazione seriale	
	S15 - 11	Immagine inizio scontrino	
	S15 - 12	Immagine fine scontrino	
	utility	TxImage (sito dpe)	
DGFE	Z01	Chiusura giornaliera	
	Z99	Formattazione (pwd=)	
	Z18	Attivazione nuovo g.e.	
	S18	Impostazione seriale	
	Z23	Invio dati a Pc	
	Z21	Stampa scontrini tra due date	
	Z22	Stampa scontrini tra due numeri	
Ioio	Z01	Chiusura giornaliera	
	Z16	Dati personali utente	
	S16	Tipo caratteri intestazione	
Pwd	S98	Cambio Plu / img 1000 / 500+4	9298
	Z99	Formattazione DGFFE	
	S21	Cancellazione tutti i Plu	
	S21	Cancellazione totale, ritorno a default	1492
Dsp	S15 - 8	Regolazione dell'intensità	

Rev.	Note sulle revisioni	Data	Redatto	Approvato
2				
1	Aggiunta descrizione programmazione Set 15	27-07-04	A. Minotti	=
0	Prima emissione	27-07-04	A. Minotti	=

Saturno

DATAPROCESS EUROPE Spa
Viale dell'Artigianato, 19 20082 Binasco (MI)
Tel. 02.900 22.1
Fax. 02.900 91353
Info@dataprocess.it www.dataprocess.it

Filiali in Italia

Dataprocess Nord	Vigano di Gaggiano	(MI)	02 90843137
	Pievole a Nievole	(PT)	0572 520228
Dataprocess CentroSud	Roma	(RM)	06 62283277
	Nola	(NA)	081 5126625
	Matera	(MT)	0835 268835